

Утверждаю
 Директор МКОУ СОШ №1 с.п. Кахун
 Понежева Ф.М./
 Приказ № 215/4-ОТ от 31.10.2023г.



ПЛАН
мероприятий МКОУ СОШ №1 с.п. Кахун
по обеспечению объективности проведения ВПР в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ				
1.1.	Приказ о назначении школьного координатора ВПР	Февраль 2024	Директор школы	Более качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре
1.2.	Издание приказов об организации, подготовке и проведении ВПР, по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Школьный координатор	Разработка прозрачных критериев внутришкольного оценивания, обеспечивающие справедливую, непротиворечивую оценку образовательных результатов обучающихся
1.3.	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР в соответствии с рекомендациями Рособрнадзора.	до 07.11.2023	Школьный координатор	Единый подход к внутренней системе оценки качества подготовки обучающихся;
1.4.	Документы по итогам проведения ВПР в 2023 году (протоколы, анализы работ, приказ)	август 2023	Директор школы	Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений
2. Контроль организации и проведения ВПР				
2.1.	Анализ итогов ВПР в 2023 г. на педагогическом совете, ШМО учителей-предметников	Ноябрь 2023 г.	Директор школы Зам. по УВР Руководители ШМО	Обсуждение результатов оценочных процедур, определение задач в разрезе каждого предмета

2.2.	Совершенствование системы ,внутришкольной оценки качества знаний по всем предметам включённым в перечень ВПР по классам. Разработка контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации в формате ВПР	Сентябрь - март	Директор школы Зам. по УВР Школьный координатор Педагоги ОО	Готовность к проведению ВПР, прогнозируемость результатов
2.3.	Совершенствование системы внутришкольного контроля с целью предупреждения необъективных результатов промежуточной аттестации. Реализация требований к достижению предметных и метапредметных результатов.	Сентябрь- март	Директор школы Зам. по УВР Педагоги ОО	Предупреждение результатов необъективных
2.4.	Организация деятельности рабочей группы учителей по изучению КИМ для проведения ВПР в 2024 году, анализу проблемных зон для отдельных классов и отдельных учащихся.	В течение всего периода	Школьный координатор	Приближение статистических данных по достижению планируемых результатов до среднестатистических по России
2.4.	Привлечение представителей управления образования, родительской обществуности к проведению процедуры ВПР	по графику проведения ВПР	Директор школы Школьный координатор	1. обеспечение открытости и объективности проведения ВПР; 2. формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.
2.5.	Анализ по итогам проведения ВПР в 2024 г.	до 31 мая	Директор школы	Комплексный анализ ВПР-2023-2024; Принятие управленческих решений
3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР				
3.1.	Организация работы ШМО по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ.	В течение всего периода	Руководители ШМО	Качественная подготовка и проведение ВПР
3.2.	Организация непрерывного процесса повышения квалификации учителей в области оценки результатов образования, включающий не только обучение на курсах повышения квалификации, но и внутришкольное обучение и самообразование	В течение года	Директор Заместитель директора по УВР Педагоги ОО	Повышение уровня компетенции педагогов
4. Информационное сопровождение мероприятий				
4.1.	Предоставление на официальный сайт школы информации о проведении ВПР в 2022 году	В течение всего периода	Ответственный за сайт	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР

4.2.	Проведение информирования , родителей и учащихся о процедуре проведения ВПР, электронных образовательных ресурсах по самостоятельной подготовке к ВПР	В течение всего периода	Директор Заместитель директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
4.3.	Организация горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР на школьном сайте	В течение всего периода	Ответственный за сайт	Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости и объективности проведения ВПР

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
 ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
 № 1" С П. КАХУН УРВАНСКОГО
 МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КЕР
 Понжева Фатима Мухамедовна. Директор
 Идентификатор документа: ON_NSCHPDO=PR_2AL_054D2ABE-0782-4C0C-8F64-0754A0773A7-00001_2AE75669903-7B03-4175-911C-67BF8A2F15DD_20230828_50096949-602a-4e96-8319-33114446635c

00 D3 3C EC 5A 1D 2F 4F D7 BD 65 16 91 F0 08 CD58
 Действителен с 21.03.2023 07 20 по 13.06.2024 07 20

31.10.2023
 Подпись: верна