

Къбэрдей-
Балькъэрреспубликэм Аруанкуейм и
щыплэ администрацэ щэныгъэмкIэ
муниципальнэ кIэзонэлуэхушIапIэ
Къэхъункъуажэм и
«КурытеджапIэ №1»



Къабарты-Малкъарреспубликаны
Аруанрайонуна администрациясы орта
билимберген муниципал казна учреждения
с.п.Кахунну «Орта билим школу №1»
Урван району КМР

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1» с.п. Кахун
Урванского муниципального района КБР

361304, КБР, с. Кахун, школьный блок ул. Кирова, 140
дошкольный блок ул. Кирова, 133

(86635) 70-2-44
(86635) 70-3-98

Сопроводительное письмо

Главе местной Администрации
Урванского муниципального района КБР
Тлежукову Х.Х.

Директора
МКОУ СОШ №1 с.п. Кахун
Понежевой Ф.М.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1» с.п. Кахун Урванского
муниципального района КБР направляет отчет о результатах
самообследования за 2024 год (в 2 экземплярах в бумажном варианте)

В соответствии с пунктом 8 Порядка проведения самообследования
образовательной организацией приказа Министерства образования и науки
Российской Федерации №462 от 14 июня 2013 года электронный вариант
отчета о результатах самообследования будет размещен на официальном
сайте школы <https://kahun-school1.ru/>



Директор школы Понежева Ф.М. /Понежева Ф.М./

Отметка о получении:



Дата

Подпись

Расшифровка подписи

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа» №1 с.п. Кахун
Урванского муниципального района КБР

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МКОУ СОШ № 1 с.п. Кахун

Протокол №5 от 04.04.2025

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ СОШ № 1 с.п.

Кахун



Понежева Ф.М.

Отчет
о результатах самообследования
Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа»
№1 с.п. Кахун
Урванского муниципального района КБР
за 2024 год

МКООУ СОШ №1 с.п. Кахун.
пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 65 (шестьдесят пять) листов

Директор

Ф.М. Понжева



Аналитическая часть

Общие сведения об образовательной организации

| | |
|---|---|
| Полное наименование образовательной организации | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» с.п. Кахун Урванского муниципального района КБР |
| Год постройки здания | школьный блок-1987г., дошкольный блок – 1986г. |
| Учредитель организации | МКУ «Местная администрация Урванского муниципального района КБР» |
| Юридический адрес | 361304, КБР, Урванский муниципальный район, с.п. Кахун, ул. Кирова, 140 |
| Физические адреса | школьный блок: 361304, КБР, Урванский муниципальный район, с.п. Кахун ул. Кирова, 140; дошкольный блок: 361304, КБР, Урванский муниципальный район, с.п. Кахун, ул.Кирова, 133 |
| Фамилия, имя, отчество (ФИО) руководителя, контактный телефон | Понежева Фатима Мухамедовна тел.: 8-967-410-77-37 |
| Правоустанавливающие документы | 1. Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия 07ЛЮ1№ 0000815 от 14 сентября 2016 года, срок действия – бессрочно, выдано МОН КБР, регистрационный №1953. 2. Свидетельство об аккредитации организации выдано МОН КБР «30» сентября 2016г., серия 07А01№0000634, срок действия свидетельства до «14» мая 2025г. 3. Устав Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» с.п. Кахун Урванского муниципального района КБР |

| | |
|---|--|
| Телефон, факс, e-mail т/ф. | 8(866) 357-02-44, e-mail: kbr-kahun1@mail.ru |
| Официальный сайт МКОУ СОШ №1 с.п.Кахун | https://kahun-school1.ru/ |

Основным видом деятельности МКОУ СОШ № 1 с.п. Кахун является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы дошкольного образования;
- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;
- основной образовательной программы среднего общего образования.

Также МКОУ СОШ № 1 с.п. Кахун реализует адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего образования и среднего общего образования по разным направлениям.

Система управления организацией

**Таблица 1. Органы управления, действующие
в МКОУ СОШ №1 с.п. Кахун**

| Наименование органа | Функции |
|----------------------------------|--|
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство школой |
| Управляющий совет | Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развития образовательной организации;• финансово-хозяйственной деятельности;• материально-технического обеспечения |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развития образовательных услуг;• регламентации образовательных отношений;• разработки образовательных программ;• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;• материально-технического обеспечения образовательного процесса;• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;• координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, |

Для осуществления учебно-методической работы в МКОУ СОШ №1 с.п. Кахун создано три предметных методических объединения:

- общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- естественно-научных и математических дисциплин;
- объединение педагогов начального образования.

Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- расписанием занятий.

Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы

начального общего образования (реализация обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО), 5-7х и 8–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО и ФОП ООО), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО и ФОП СОО).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

Таблица 2. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2024 году

| Название образовательной программы | Численность обучающихся |
|--|--------------------------------|
| Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 | 170 |
| Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 | 175 |
| Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 | 35 |

Всего в 2024 году в образовательной организации получали образование 380 обучающихся.

МКОУ СОШ №1 с.п. Кахун реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа дошкольного общего образования;
- основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
- основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;

- основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего и основного образования обучающихся для детей с РАС, УО, ЗПР, НОДА;
- дополнительные общеразвивающие программы.

Реализация ФГОС и ФОП

С 1 сентября 2024 года школа реализует 3 основные общеобразовательные программы, разработанные в соответствии с ФОП уровня образования:

- для 1–4-х классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;
- для 5–9-х классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;
- для 10–11-х классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 и ФОП СОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371.

С 1 сентября 2024 года МКОУ СОШ № 1 с.п. Какун приступила к реализации ООП всех уровней образования с учетом поправок во ФГОС и ФОП. На педсовете 28.08.2024 были утверждены новые редакции ООП уровней образования по новым требованиям ФГОС и ФОП.

В ООП ООО и СОО актуализировали содержание федеральных рабочих программ по литературе и географии из-за изменившейся геополитической обстановки. Так, в ФРП по литературе скорректировали список литературных произведений, которые должны изучить школьники.

В ООП всех уровней в программах по физкультуре расширили количество модулей по отдельным видам спорта. В ООП НОО и ООО включили модули по дзюдо, биатлону и городошному спорту.

В ООП НОО и ООО включили рабочие программы учебного предмета «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 19.03.2024 № 171). В ООП ООО и СОО — ввели предметные результаты освоения нового предмета «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по ОБЖ заменили рабочими программами по новому учебному предмету

«Основы безопасности и защиты Родины» (приказ Минпросвещения от 01.02.2024 № 62).

Привели учебные планы ООП всех уровней в соответствии с ФГОС и ФОП. В ООП ООО и СОО — разделили физкультуру и ОБЗР на две предметные области, в ООП НОО и ООО — указали в предметной области «Технология» учебный предмет «Труд (технология)».

Внедрение новых учебных предметов

С 1 сентября 2024 года МКОУ СОШ № 1 с.п. Кахун внедряет в образовательный процесс новые учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».

С целью внедрения новых предметов разработаны дорожные карты:

- дорожная карта по введению предмета «Труд (технология)»;
- дорожная карта по введению предмета «Основы безопасности и защиты Родины».

В соответствии с дорожными картами в 2024 году провели мероприятия по внедрению новых предметов: актуализировали ООП, организовали подготовку педагогов, информационное сопровождение и создали условия для реализации программ.

Преподавание учебных предметов «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины» ведется с непосредственным применением федеральных рабочих программ.

Образовательный процесс по предмету «Труд (технология)» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и Концепции преподавания предметной области «Технология». Все педагоги реализуют в полном объеме практическую часть инвариантных модулей. При отсутствии возможности выполнять практические работы учителя организуют изучение всего объема теоретического материала модуля. Подавляющее большинство обучающихся имеет положительную учебную мотивацию к изучению учебного предмета «Труд (технология)».

Образовательный процесс по предмету «Основы безопасности и защиты Родины» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21.

Профили обучения

В 2023/24 году для обучающихся использовался универсальный профиль обучения.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья

В МКОУ СОШ №1 с.п. Кахун реализуются адаптированные основные общеобразовательные программы по этим направлениям.

| | |
|---|--------|
| С умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вар. 2) | 2 чел. |
| С расстройствами аутистического спектра вариант 8.4 | 1 чел. |
| С расстройствами аутистического спектра вариант 8.2 | 1 чел. |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата вариант 6.4 | 2 чел. |
| С интеллектуальными нарушениями (вариант 1) | 3 чел. |

АООП разработана в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО ОВЗ и ФАОП НОО, ООО.

В школе созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ. Классы, группы для обучающихся с ОВЗ скомплектованы в зависимости от категории обучающихся, вариантов адаптированных основных образовательных программ и СанПиН:

- общеобразовательные классы, где ребенок с ОВЗ обучается совместно с обучающимися без ограничений возможностей здоровья по индивидуальной адаптированной образовательной программе.

Разработана программа коррекционной работы, включающая коррекционно-развивающие курсы, которые проводят учитель-логопед и педагог-психолог. Применяются специальные методы, приемы и средства обучения и коррекционно-логопедической работы, в том числе специализированные компьютерные технологии, дидактические пособия, визуальные средства, обеспечивающие реализацию «обходных путей» коррекционного воздействия на речевые процессы, повышающие контроль за устной и письменной речью. В образовательном процессе ведется тщательный отбор и комбинирование методов и приемов обучения с целью смены видов деятельности обучающихся, изменения доминантного анализатора, включения в работу большинства сохранных анализаторов; использование ориентировочной основы действий (опорных сигналов, алгоритмов, образцов выполнения задания).

Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте школы.

В планах внеурочной деятельности всех уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов в учебный год.

Содержание занятий «Разговоры о важном» отражает основные традиционные российские ценности: историческая память, преемственность поколений, патриотизм, доброта и добрые дела, семья и традиционные семейные ценности, культура России, наука на службе Родине, образование и его важность в жизни человека и страны, труд и профессиональная социализация, экологическая и информационная культура, здоровье и ЗОЖ. Основой для подготовки к занятиям являются Методические рекомендации Института содержания и методов обучения.

Внеурочные занятия в классах проходит каждый понедельник. Они начинаются поднятием Государственного флага Российской Федерации, слушанием (исполнением) Государственного гимна Российской Федерации. Это мероприятие проходит в общем школьном актовом зале. Затем обучающиеся расходятся по классам, где проходит тематическая часть занятия. Тематика «Разговоров о важном» синхронизирована с темами активностей РДДМ «Движение первых» и «Орлята России».

В 2024 году в планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–11-х классах по 1 часу в неделю.

Вывод. Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

Воспитательная работа

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

- инвариантные – «Классное руководство», «Урочная деятельность»; «Школьный урок», «Внеурочная деятельность»; «Взаимодействие

с родителями» (по ФГОС-2021); «Самоуправление», «Профориентация»;

- вариативные – «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Ключевые общешкольные дела», Военно-патриотический клуб, Молодежный клуб РГО.

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования.

Анализ планов воспитательной работы 1–11-х классов показал следующие результаты:

- планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
- в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора;

Посещенные классные мероприятия показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

Организация профориентации

В 2024 году профориентация школьников в МКОУ СОШ № 1 с.п. Кахун проводилась через внедрение Единой модели профориентации и реализацию профминимума.

Во втором полугодии 2023/24 учебного года профориентация школьников проводилась в соответствии с с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году. В первом полугодии 2024/25 учебного года – в соответствии с методическими рекомендациями по реализации Единой модели профориентации школьников в 2024/25 учебном году (письмо от 23.08.2024 № АЗ-1705/05).

Во втором полугодии 2023/24 учебного года профориентация школьников проводилась без участия в проекте «Билет в будущее». В первом полугодии 2024/25 учебного года школа стала участником проекта и получила доступ к школьному сегменту платформы «Билет в будущее».

В 2024 году профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов школа реализовывала на базовом уровне. План мероприятий включал все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.

Для реализации программы базового уровня и для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности в школе были созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по воспитательной работе Езиева О.А.;
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов, педагог-психолог Георгиева З.З.
- специалисты по организации профориентационной работы прошли инструктаж по организации и проведению профориентационной работы объемом 6 академических часов;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 6–11-х классов.

Профилактика радикальных проявлений

В соответствии с комплексным планом противодействия идеологии терроризма на период с 2024 по 2028 год, который утвердил Президент (план Президента от 30.12.2023 № Пр-2610), был разработан организационный план профилактической деятельности по противодействию экстремизму и терроризму.

В соответствии с организационным планом в 2024 году были проведены следующие мероприятия.

Реализация организационных мероприятий:

- сформированы подборки методического материала по мероприятиям профилактики и предупреждения экстремистских проявлений среди обучающихся школы;
- разработаны памятки для родителей и обучающихся по повышению информационной грамотности по вопросам современных религиозных течений;

- регулярно обновляются информационные наглядные материалы антиэкстремистской направленности на информационном стенде и официальном сайте школы;
- постоянно действует сбор обращений о фактах экстремизма среди участников образовательных отношений;
- регулярно проводится проверка библиотечного фонда школы на наличие материалов, входящих в федеральный список экстремистских материалов (ФСЭМ);

Проведение профилактической работы с обучающимися:

- постоянно ведется мониторинг в целях своевременного выявления и недопущения распространения экстремистской идеологии среди обучающихся, склонных: к непосещению занятий, уклонению от учебы, прогулам, грубости с педагогами и сверстниками, отсутствию дисциплины, участию в неформальных молодежных группировках; совершению правонарушений, преступлений, и детей, находящихся без контроля родителей;
- проведена диагностика обучающихся с целью исследования личностных свойств толерантности и уровня внушаемости;
- проведены мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом, классные часы по толерантному воспитанию, месячник по профилактике вредных привычек и асоциального поведения;
- регулярно проводится индивидуальная работа с учениками, находящимися в социально-опасном положении по недопущению правонарушений и антиобщественных действий или минимизации рисков возникновения опасности для их жизни и здоровья;
- регулярно проводится индивидуальная работа с учениками по разрешению конфликтных ситуаций в случае их возникновения;
- проводятся встречи школьников с представителями правоохранительных органов с целью разъяснения российского законодательства по противодействию экстремистской и террористической деятельности;

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся:

- проведены классные родительские собрания «Проблемы воспитания духовно-нравственных ценностей в семье»; «Вербовка подростков в экстремистские организации. Как не допустить беды»;
- проведено общешкольное родительское собрание с приглашением представителей правоохранительных органов «Организация

занятости ребенка во внеучебной деятельности с целью недопущения их участия в несанкционированных акциях»;

- регулярно проводятся индивидуальных консультаций по обсуждению вопросов, связанных с противодействием экстремизму (при необходимости);

Классные руководители включили в планы воспитательной работы мероприятия по профилактике радикализации. Степень реализации планов ВР классных руководителей в части мероприятий по профилактике радикализации и противодействию терроризму и экстремизму:

- на уровне НОО – 98 процентов;
- на уровне ООО – 95 процентов;
- на уровне СОО – 97 процентов.

По результатам бесед с педагогами, их тестирования с целью исследования навыков профилактической работы по противодействию радикальным идеологиям установлено, что доля педагогов, квалификация которых соответствует поставленным задачам профилактической работы, в конце 2024 года составляет 52 процента, что на 6 процентов выше аналогичного показателя на начало года. Отмечается положительная динамика доли педагогов, квалификация которых соответствует поставленным задачам профилактической работы в сравнении с предыдущим периодом

С целью выявления учеников группы риска, имеющих предрасположенность к деструктивным поступкам, в первом полугодии 2024/25 учебного года в школе проведены следующие мероприятия:

- мониторинг социальных сетей школьников;
- психолого-диагностические исследования обучающихся 5–11-х классов и отдельных групп обучающихся;
- социологические исследования обучающихся 5–11-х классов и отдельных групп обучающихся;

Работа школы по выявлению учеников группы риска, имеющих предрасположенность к деструктивным поступкам, и их сопровождению ведется в школе на регулярной основе. К ее положительным результатам можно отнести отсутствие в школе случаев проявления деструктивного поведения учеников и случаев буллинга.

В 2024 году в школе действует первичная ячейка РДДМ «Движение первых» (приказ от 15.03.2024). В состав ячейки вошли 25 обучающихся 5-9-х классов. Ответственным за работу первичного школьного отделения РДДМ назначен советник директора по воспитанию Кешева Д.З.

Деятельность первичного отделения осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей программы воспитания «Детские общественные объединения». Конкретные воспитательные события, дела и мероприятия отделения конкретизированы в календарном плане воспитательной работы.

Эффективность воспитательной работы школы в 2024 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2024 году.

Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Дополнительное образование

В период за сентябрь-декабрь 2024 года ДОД реализовало свою деятельность по 10 программам по 4 направленностям: художественная, естественнонаучная, техническая, физкультурно-спортивная. Работу ведут 6 педагогов дополнительного образования.

Группы укомплектованы в соответствии с учебно-производственным планом. Кружки и секции в школе работают 6 дней в неделю – с понедельника по субботу. Расписание составлено с учётом рекомендаций СанПин. Все кружки начали работу в соответствии с перспективным и календарным планами, расписанием работы.

Охват обучающихся – 277 человек.

| Направленность образовательных программ | Количество программ | Количество групп | Количество детей |
|---|---------------------|------------------|------------------|
| Художественная | 2 | 6 | 120 |
| Техническая | 1 | 2 | 30 |
| Естественнонаучная | 3 | 3 | 45 |
| Физкультурно-спортивная | 4 | 6 | 82 |

Центр образования естественно-научной направленности «Точка роста» был открыт 3 сентября 2024 года. Он создан в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» и призван обеспечить повышение охвата обучающихся программами основного общего и дополнительного образования естественно-научной направленности с использованием современного оборудования.

Центр «Точка роста» является частью образовательной среды общеобразовательной организации, на базе которой осуществляется:

- преподавание учебных предметов из предметных областей «Естественно-научные предметы», «Естественные науки»;
- внеурочная деятельность для поддержки изучения предметов естественно-научной направленности;
- дополнительное образование детей по программам естественно-научной направленности;
- проведение внеклассных мероприятий для обучающихся;
- организация образовательных мероприятий, в том числе в дистанционном формате с участием обучающихся из других образовательных организаций.

Программы, реализуемые в ДОД, соответствуют требованиям Министерства образования и науки, отвечают современным условиям.

В рамках контроля за полнотой реализации образовательных программ педагогами ДОД, администрацией школы были проведены следующие мероприятия:

- посещение занятий, открытых мероприятий;
- проверка журналов посещаемости занятий по дополнительному образованию;
- мониторинг динамики посещения учащимися занятий кружков ДОД;
- мониторинг участия педагогов и учащихся в мероприятиях

различного уровня;

- анализ мониторинга учащихся и их родителей с целью усовершенствования работы объединений дополнительного образования детей.

Внутришкольный контроль показал, что в системе дополнительного образования:

- созданы условия для достижения каждым учащимся гарантированного уровня образования на основе программ дополнительного образования;

- создаются условия равных возможностей с достаточно широким для учащихся диапазоном видов деятельности; массовое участие обучающихся в различных конкурсах, соревнованиях, как средства выявления способностей, наклонностей детей, самовыражения и самоутверждения;

- педагоги способствуют развитию интеллектуальных, креативных и нравственных качеств личности, как основы социальной адаптации к новым задачам и условиям жизни,

- на занятиях присутствует доброжелательная атмосфера, способствующая раскрытию потенциальных возможностей детей и педагогов; создаются комфортные условия для всестороннего развития личности и постепенного перехода к профильной школе при условии сохранности здоровья учащихся.

Технологическое обеспечение образовательного процесса ДОД осуществлялось на современном уровне. При проведении занятий педагоги дополнительного образования использовали широкий спектр форм, технологий и методов.

Организация дополнительного образования учитывает интересы каждого учащегося в едином образовательном процессе в течение учебного года и во время каникул.

Организация учебного процесса

Организация учебного процесса в школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Начало учебного года – 1 сентября, окончание – 26 мая.

Продолжительность учебного года: 1-е классы – 33 недели, 2–8-е классы – 34 недели, 9-е и 11-е классы – по окончании ГИА.

Продолжительность уроков – 40 минут.

Образовательная деятельность в школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-х классов, по шестидневной учебной неделе — для 2–11-х классов. Занятия проводятся в одну смену.

Таблица 4. Режим образовательной деятельности

| Классы | Количество смен | Продолжительность урока (минут) | Количество учебных дней в неделю | Количество учебных недель в году |
|--------|-----------------|---|----------------------------------|----------------------------------|
| 1 | 1 | Ступенчатый режим: <ul style="list-style-type: none">• 35 минут (сентябрь–декабрь);• 40 минут (январь–май) | 5 | 33 |
| 2–11 | 1 | 45 | 5 | 34 |

Начало учебных занятий – 8 ч 30 мин.

Организация электронного обучения, применение ЭОР, ЭСО и дистанционных технологий

Для организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий школа использует средства обучения, цифровой образовательный контент и дистанционные образовательные технологии, предусмотренные ФГИС «Моя школа» (myschool.edu.ru).

Электронное обучение с применением ДОТ в школе проходит организовано. 100% учителей освоили ФГИС «Моя школа», активно ее используют:

- применяют образовательный контент на уроках;
- используют для организации проектной деятельности.

В течение 2024 года проводился мониторинг применения ЭОР. В течение всего периода контролировалось, чтобы учителя использовали на уроках ЭОР из действующего перечня. В связи с этим проводились следующие мероприятия:

- регулярная ревизия рабочих программ на предмет соответствия ЭОР, указанных в тематическом планировании, федеральному перечню;
- посещение уроков с целью контроля применения ЭОР.

Во втором полугодии 2023/24 учебного года педагоги применяли ЭОР из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения от 04.10.2023 № 738. С 1 сентября 2024 года обновили программы и включили ЭОР из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения от 18.07.2024 № 499.

Приказом от 02.09.2024 № 25 «Об ограничении использования мобильных устройств» установлен запрет на использование средств подвижной радиотелефонной связи во время учебных занятий. Требование выполняют 100% педагогов.

Работа с учениками, требующими особого педагогического внимания

В 2024 году школа организовала адресную работу с целевыми группами в соответствии с Концепцией Минпросвещения от 18.06.2024 № СК-13/07вн.

В школе в 2024 году выделены следующие целевые группы обучающихся:

- обучающиеся с ОВЗ и инвалидностью;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- обучающиеся, испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- дети, проявляющие различные формы отклоняющегося поведения;
- дети участников, ветеранов СВО;

Организовано психолого-педагогического сопровождения учеников каждой целевой группы в соответствии с планами психолого-педагогического сопровождения. Разработаны программы психолого-педагогического сопровождения обучающихся целевых групп.

В течение второго полугодия 2023/24 и первого полугодия 2024/25 учебного года проводился мониторинг психологического состояния школьников для отслеживания психологического статуса с целью получить информацию о возможных рисках. В ходе мониторинга выявлялись ученики, которые нуждаются в повышенном психолого-педагогическом внимании.

Для обучающихся, нуждающихся в повышенном психолого-педагогическом внимании, составлены индивидуальные планы работы и организовано индивидуальное сопровождение, включающее:

- индивидуальные консультации;
- индивидуальные и групповые коррекционные занятия.

Организована работа по подготовке педагогов – учителей и классных руководителей – к работе с учениками, требующими повышенного психолого-педагогического внимания:

- подготовлены памятки и методические материалы для педагогов, как действовать в ситуациях кризисного состояния ученика на основе рекомендаций Минпросвещения (письмо Минобрнауки, Минпросвещения от 11.08.2023 № АБ-3386/07).
- организованы консультации по работе с учениками разных целевых групп;
- сформирован банк сценариев воспитательных мероприятий для организации воспитательной работы с учениками целевых групп.

Содержание и качество подготовки обучающихся

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2023/24 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ.

Таблица. Статистика показателей за 2023/24 год

| № п/п | Параметры статистики | 2023/24 учебный год |
|-------|--|---------------------|
| 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2023/24), в том числе: | 380 |
| | – начальная школа | 170 |
| | – основная школа | 175 |
| | – средняя школа | 35 |
| 2 | Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение: | – |
| | – начальная школа | – |
| | – основная школа | – |
| | – средняя школа | – |
| 3 | Не получили аттестата: | – |
| | – об основном общем образовании | – |
| | – о среднем общем образовании | 3 |
| 4 | Окончили школу с аттестатом особого образца: | |
| | – в основной школе | 1 |
| | – в средней школе | - |

Сравнивая результаты за 2023-2024 учебный год и результаты 2022-2023 учебного года видна отрицательная динамика качества знаний по всем классам, особенно, начиная с 6 класса. Стабильно высокие показатели в 4 «А» классе, а самое низкое качество знаний наблюдается в 8-9 классах.

Причины снижения качества образования: «забывание материала за лето», усложнение учебного материала, «слабый» ученический контингент. Учитывая профессиональный опыт учителей, допустивших снижение успеваемости по предмету, можно отметить, что учителя слабо

работают над совершенствованием методики проведения урока, отсутствует индивидуальная работа со слабоуспевающими обучающимися, завышаются требования к ответу ученика. Неуспеваемости способствовал также недостаточный контроль со стороны родителей. Итоги четверти свидетельствуют о том, что классные руководители активизируют свою работу по повышению качества знаний только в конце четверти. Необходимо организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся, формировать систему работы со слабоуспевающими, разработать и осуществлять индивидуальные маршруты учащихся.

Прохождение программ.

Прохождение учебной программы проходило в соответствии с утверждёнными рабочими программами и календарно-тематическим планированием. Имеется незначительное отставание от программы по некоторым предметам на 2,3 урока. Причины- больничные листы учителей.

Результаты ГИА-2024

В 2024 году ГИА прошла в обычном формате в соответствии с новыми Порядками ГИА-9 и ГИА-11. Девятиклассники сдавали ОГЭ по русскому языку и математике, а также по двум предметам на выбор.

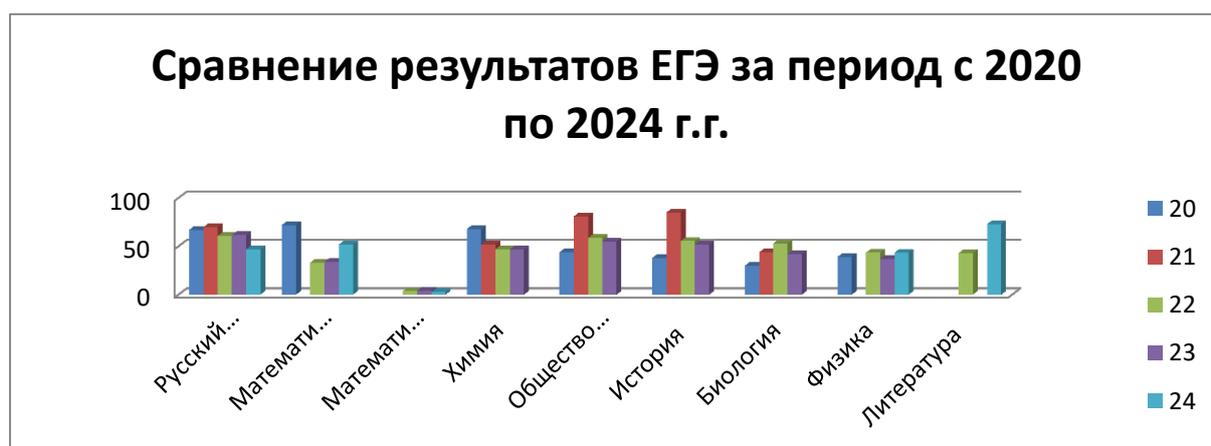
Одиннадцатиклассники сдавали ЕГЭ по двум обязательным предметам – русскому языку и математике – и при желании по предметам по выбору.

В 2024 году ГИА-11 проходила по новому Порядку ГИА (приказ Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552). В 2024 году по поручению Президента в Порядок ГИА-11 внесли дополнение, которое позволяет выпускникам пересдать ЕГЭ, чтобы улучшить результат (приказ Минпросвещения, Рособрнадзора от 12.04.2024 № 243/802). Теперь в основном периоде помимо резервных сроков закрепили дополнительные дни (п. 47 Порядка ГИА-11).

Результаты ЕГЭ по предметам

| Учебный предмет | 2020 год | | | 2021 год | | | 2022 год | | | 2023 год | | | |
|-------------------|------------------------|-----------------|------|------------------------|-----------------|------|------------------------|-----------------|------|------------------------|-----------------|-----|------------------------|
| | МКОУ СОШ №1 с.п. Кахун | Урванский район | КБР | МКОУ СОШ №1 с.п. Кахун | Урванский район | КБР | МКОУ СОШ №1 с.п. Кахун | Урванский район | КБР | МКОУ СОШ №1 с.п. Кахун | Урванский район | КБР | МКОУ СОШ №1 с.п. Кахун |
| Русский язык | 67 | 66,6 | 67.6 | 69,8 | 64,4 | 69,2 | 60,72 | | 64,6 | 61,6 | | | 47 |
| Математика проф. | 72 | 48,7 | 51.8 | - | - | - | 33,25 | | 47,8 | 39,6 | | | 51,8 |
| Математика базов. | -не сдавали | | | | | | 3,55 | | | 4,1 | | | 2,8 |
| Литература | - | 52 | 49.7 | - | - | - | 43 | | 50,5 | | | | 73 |
| Английский язык | - | 53 | 63.5 | - | - | - | - | - | - | | | | - |
| Физика | 39 | 48 | 49.4 | - | - | - | 43,5 | | 45,9 | 37 | | | 43,4 |
| Химия | 68 | 58 | 53.4 | 52 | 40,4 | 46 | 47 | | 46,3 | 46,6 | | | - |
| Обществознание | 44 | 56,3 | 57.9 | 81 | 48,3 | 58,6 | - | - | - | 55 | | | - |
| История | 38 | 56 | 55.4 | 85 | 32 | 50,1 | - | - | - | 52 | | | - |
| Биология | 30 | 52 | 53 | 43,8 | 47 | 52,6 | 47,75 | | 47,8 | 42 | | | - |
| География | - | - | 38.1 | - | - | - | - | - | - | | | | - |
| Информатика | - | 49 | 50.9 | - | - | - | - | - | - | 51 | | | - |

Практически по всем предметам результаты ниже районных и республиканских.



Распределение участников ЕГЭ, не набравших минимальное количество баллов по предметам

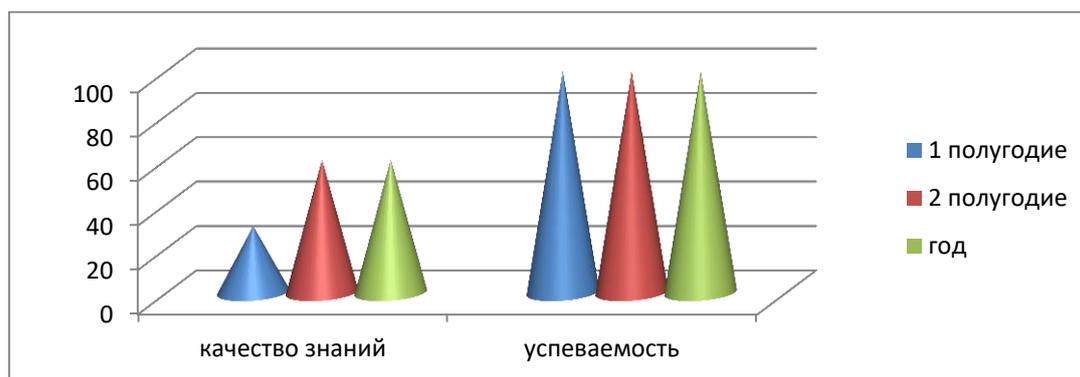
| МКОУ СОШ №1 с.п. Кахун | 2021г. | | | 2022г. | | | 2023г. | | | 2024г. | | |
|------------------------|-----------------------|-----------------|--------------|-------------------------------------|-----------------|-----|-----------------------|-----------------|-----|-----------------------|-----------------|-----|
| | МКОУ СОШ №1 с.п.Кахун | Урванский район | КБР | МКОУ СОШ №1 с.п.Кахун | Урванский район | КБР | МКОУ СОШ №1 с.п.Кахун | Урванский район | КБР | МКОУ СОШ №1 с.п.Кахун | Урванский район | КБР |
| Русский язык | 0 | 7 | 97 | 2 (положит. передача в сентябре) | 4 | 90 | | | | | | |
| Математика проф. | 0 | 25 | 1,65 (21) | 2 | 6 | 185 | 1 | | | 2 | | |
| Математика базов. | - | - | | 1(положит. передача в сентябре) | | | | | | 1 | | |
| Литература | - | 4 | 20 | - | | | | | | | | |
| Английский язык | - | 0 | 9 | - | | | | | | | | |
| Физика | - | 8 | 58 | 2 | | | 1 | | | | | |
| Химия | 0 | 16 | 295 | 2 | | | 1 | | | 1 | | |
| Обществознание | 1 | 27 | 327 | - | | | | | | | | |
| История | 0 | 11 | 164 | 1 | | | | | | | | |
| Биология | 0 | 17 | 171 | 1 | | | 1 | | | | | |
| География | - | 0 | 15 | - | | | | | | | | |
| Информатика | - | 2 | 39 | - | | | | | | 1 | | |



Количество учащихся, не преодолевших минимальный порог, в 2024 году выше по сравнению с таковым в 2023 году.

Итоги успеваемости за 2023-2024 учебный год

| | 11 класс | | |
|--|-------------|-------------|------|
| | 1 полугодие | 2 полугодие | год |
| Количество учащихся на начало полугодия (года) | 10 | 10 | 10 |
| Количество учащихся на конец полугодия (года) | 10 | 10 | 10 |
| Закончили 1 полугодие на «5» | 0 | 0 | 0 |
| Закончили 1 полугодие на «4» и «5» с одной «3» | 6 | 6 | 6 |
| Неуспевающие учащиеся | 0 | 0 | 0 |
| Успеваемость (%) | 100% | 100% | 100% |
| Качество знаний (%) | 30% | 60% | 60% |
| Неуспеваемость (%) | 0 | 0 | 0 |
| Не успевают по 3 и более предметов | 0 | 0 | 0 |
| Количество выбывших учащихся | 0 | 0 | 0 |
| Количество прибывших учащихся | 0 | 0 | 0 |
| Количество отчисленных учащихся | 0 | 0 | 0 |
| Всего пропущенных уроков | 128 | 152 | 280 |
| Количество пропущенных уроков без уважительной причины | 0 | 0 | 0 |



Мониторинг количества медалистов

| № | ОУ | 2020 (%) | 2021 (%) | 2022 (%) | 2023 (%) | 2024 (%) |
|---|--------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| • | МКОУ СОШ №1 с.п.Кахун | 3 (42%) Золотая медаль | 3 (23%) Золотая медаль | 2 (18%) Золотая медаль | 1 (9%) Золотая медаль | 1(10%) Серебряная медаль |
| | Урванский район | 93 (27.6%) | 70 (20,4%) | | | |

Результаты ЕГЭ выпускников 11 классов, получивших аттестаты особого образца и медали «За особые успехи в учении»

| | | Русский язык | Математика базовая | Математика профильная | Обществознание | История | Физика | Химия | Биология | Литература | Поступили: |
|----------|--|--------------|--------------------|-----------------------|----------------|---------|--------|-------|----------|------------|--|
| 2020 год | Жамборова Ариана Аслановна | 60 | 5 | | 44 | 38 | | | | | |
| | Кандохова Ирина Каншобиевна | 65 | 5 | | | | | 68 | 30 | | |
| | Хашукаева Арианна Альбертовна | 76 | | 72 | | | 39 | | | | |
| 2021 год | Семенова Инна Нажмудиновна | 88 | 5 | | 81 | 85 | | | | | КБГУ, факультет «Социальная работа» (очное обучение) КБГУ, «Юриспруденция» (очно-заочная форма) |
| | Экашаева Элла Болеславовна | 73 | 5 | | | | | 50 | 39 | | Северо-Кавказская Государственная Академия, медицинский факультет |
| | Кардангушева Сабина Муратовна | 82 | 5 | | | | | 64 | 50 | | РОСТГМУ, стоматологический факультет. |
| 2022 год | Тхостов Адамир Альбекович («Золотая медаль») | 91 | | 76 | | | 68 | | | | КБГУ им. Х.М. Бербекова, факультет информационной безопасности |
| 2022 год | Тхашугоева Лаура Леоновна («Золотая медаль») | 85 | 5 | | | | | 68 | 68 | | КБГУ им. Х.М. Бербекова, медицинский факультет, направление «Педиатрия» |

| | | | | | | | | | | | |
|--------|--|----|---|--|--|--|--|----|----|----|--|
| 2022г. | Абазова Зарина Темруковна (аттестат с отличием) | 64 | 5 | | | | | 64 | 48 | | КБГУ им. Х.М. Бербекова, направление «Стоматология» |
| 2023г. | Понежева Марьяна Аскерхановна | 89 | 5 | | | | | 39 | 39 | | КБГУ им. Х.М. Бербекова, химический факультет , направление «Химия» |
| 2024г. | Хасанова Элина Назировна «Серебряная медаль» | 81 | 3 | | | | | | | 73 | Пятигорский государственный университет, высшая школа дизайна и архитектуры |

Выпускники 11 класса

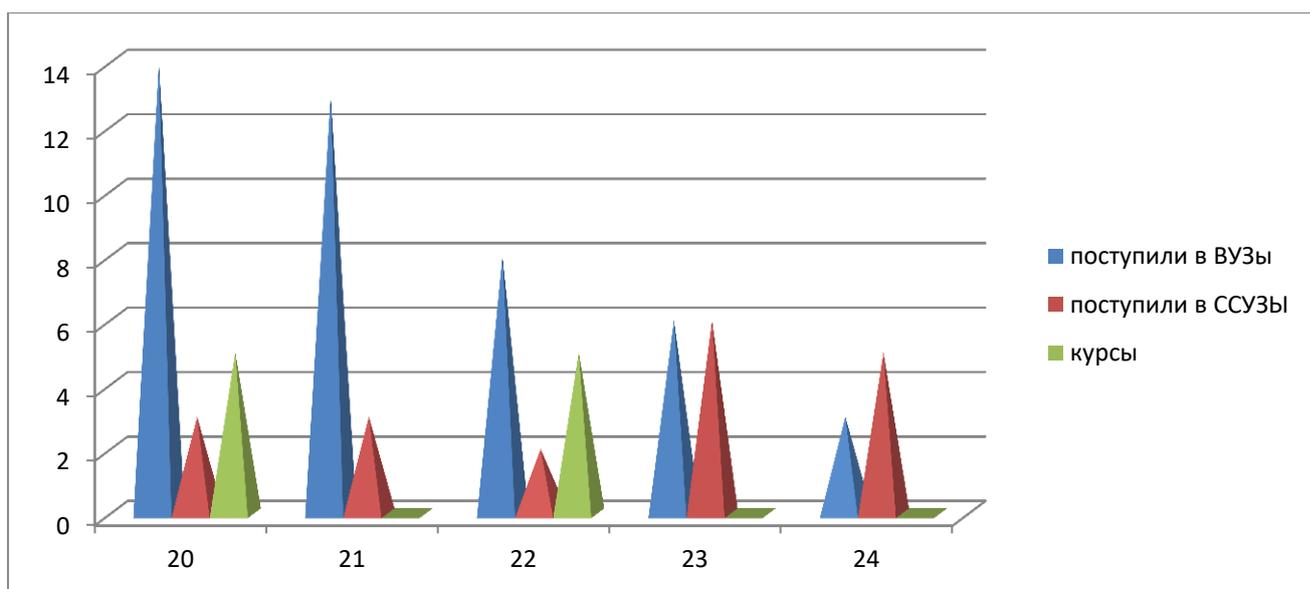
| год | Всего выпускников. | Поступи в ВУЗы | На территории КБР | За пределами КБР | За пределами РФ | Поступили в ССУЗы | На территории КБР | За пределами КБР | За пределами РФ | Курсы | Военная служба | Поступили на работу | Другое*указать ФИО, где, причину |
|------|-----------------------|----------------|-------------------|------------------|-----------------|----------------------|-------------------|------------------|-----------------|-------|----------------|------------------------|-------------------------------------|
| 2020 | 7 | 1 | 1 | 0 | 0 | 3 | 1 | 2 | 0 | 3 | 0 | 0 | |
| 2021 | 13 | 6 | 4 | 2 | 0 | 7 | 6 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2022 | 11 | 8 | 8 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | ! |
| 2023 | 12 | 6 | 3 | 3 | 0 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2024 | 10 | 3 | 1 | 2 | 0 | 5 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | ! |

Свидетельство об обучении у Такова А.А. (2022г.)

Свидетельство об обучении у Афаунова А., Хамгокова Т., Жилисова С.
(2024г.)

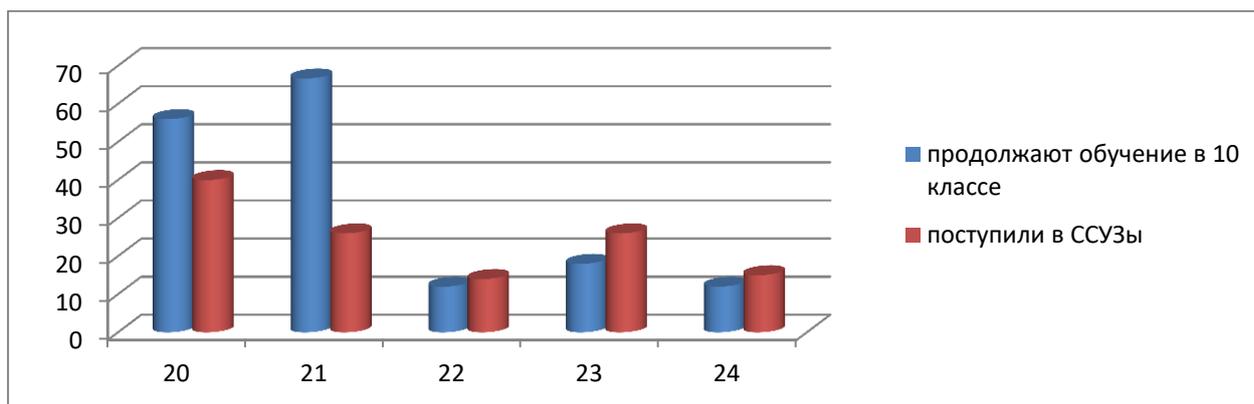
Поступление выпускников 2024года

1. Афаунов Астемир- колледж им. Хамдохова,с. Ст. Черек
2. Гуляжинов Арсен – Санкт- Петербург, колледж информационных технологий;
3. Дзагов Адам- Санкт- Петербург, военный институт связи;
4. Докшукина Лаура- г. Нальчик, медицинский колледж «Призвание»
5. Жамборова Дарина- Нальчик, Сельско-хозяйственный институт имени В.М. Кокова, направление «Кадастры и землеустройство»;
6. Жиясов Саид- Нальчик, колледж, направление «Правоохранительные органы»;
7. Киржинова Амилия- Нальчик, медколледж КБГУ «Стоматология»;
8. Хамгоков Темир- колледж им. Хамдохова,с. Ст. Черек
9. Хугашвили Алан- Нальчик, колледж, направление «Юриспруденция»
10. Хасанова Элина- г. Пятигорск, Пятигорский институт Северо-Кавказского федерального университета, направление «Дизайн и архитектура»



Трудоустройство выпускников 9-ых классов за последние 5 лет

| год | Общее количество выпускников | Продолжают обучение в 10 классе | Поступили в ССУЗы | На территории КБР | За пределами КБР | Другое *указать ФИО, где, причину | Окончили со свидетельством об обучении |
|------|------------------------------|---------------------------------|-------------------|-------------------|------------------|---|--|
| 2020 | 25 | 14 | 10 | 10 | 0 | 1 (постановление КДН и ЗП Урванского муниципального района №102 от 22.10.2020г. (признана эмансипированной в связи с заключением брака) | - |
| 2021 | 27 | 18 | 9 | 8 | 1 | | 2 |
| 2022 | 26 | 12 | 14 | 14 | 0 | | 0 |
| 2023 | 44 | 23 | 21 | 21 | 0 | | 0 |
| 2024 | 27 | 12 | 15 | 15 | 0 | | 1 |



В среднем 45-40% процентов выпускников 9-х классов возвращаются в 10 класс.

Итоги успеваемости за 2024 учебный год

| | 9-й класс | | | | |
|--|------------|------------|------------|------------|------|
| | 1 четверть | 2 четверть | 3 четверть | 4 четверть | год |
| Количество учащихся на начало (года) | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 |
| Количество учащихся на конец четверти (года) | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 |
| Закончили четверть (год) на «5» | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| Закончили четверть (год) на «4» и «5» | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 |
| Закончили четверть (год) с одной «3» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Неуспевающие учащиеся | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Успеваемость (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Качество знаний (%) | 7,41 | 14,81 | 14,81 | 22,22 | 22,2 |
| Неуспеваемость (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Не успевают по 3 и более предметов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Количество выбывших учащихся | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Количество прибывших учащихся | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Количество отчисленных учащихся | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего пропущенных уроков | 123 | 267 | 603 | 117 | 1110 |
| Количество пропущенных уроков без уважительной причины | 98 | 111 | 305 | 84 | 598 |

В течение года наблюдалась положительная динамика качества знаний.

Результаты ОГЭ

| | 2021 | | 2022 | | 2023 | | 2024 | |
|----------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | участников | ср. оценка |
| Математика | 25 | 4,12 | 26 | 2,76 | 43 | 4,34 | 27 | 3,9 |
| Русский язык | 25 | 4,4 | 26 | 3,96 | 43 | 3,76 | 27 | 4,1 |
| Обществознание | - | - | 26 | 2,92 | 44 | 3,43 | 24 | 3,9 |
| История | - | - | 26 | 3 | 42 | 3,8 | 22 | 4 |
| Физика | | | | | 1 | 4 | 2 | 3,5 |
| Информатика | | | | | 1 | 3 | 2 | 3,5 |
| Биология | | | | | | | 2 | 4,5 |
| Химия | | | | | | | 2 | 4,5 |



Результаты ВПР

В целях обеспечения мониторинга качества образования в МКОУ СОШ №1 с.п. Кахун, руководствуясь Порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году, в соответствии с приказами Рособнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом Министерства просвещения и науки КБР от 07.02.2024 г. № 22/84 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году»

Цель проведения: определение проблемных полей, дефицитов в виде несформированных планируемых результатов по каждому учебному предмету, по которому выполнялась процедура ВПР, на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками, получившими разные отметки за работу выявление уровня подготовки и определение качества образования обучающихся 4-8,11 классов. Перечень учебных предметов соответствовал учебным предметам по программам 2023 /2024 учебного года.

ВПР не является государственной итоговой аттестацией. ВПР – это итоговые контрольные работы, результаты которых не должны учитываться при выставлении годовых отметок по предметам.

Таким образом, ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в т.ч. уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями, а также оценку личностных результатов обучения.

Результаты ВПР могут быть использованы образовательными организациями для совершенствования методики преподавания соответствующего предмета в школе.

Проведение Всероссийских проверочных работ осуществлялось в соответствии с Инструкцией для образовательной организации по проведению работ и системой оценивания их результатов.

Загрузка форм сбора результатов в ФИС ОКО осуществлялась в установленные сроки.

| Класс | Предмет | Дата проведения | Кол-во учащихся | Кол-во «5» | Кол-во «4» | Кол-во «3» | Кол-во «2» | Успеваемость (%) | Качество знания (%) |
|------------------------|---------------------|-----------------|-----------------|------------|------------|------------|------------|------------------|---------------------|
| 4- классы | Русский язык | 09.04.24 | 47 | 5 | 15 | 20 | 7 | 85,11 | 42,55 |
| | Математика | 19.03.24 | 49 | 9 | 18 | 16 | 6 | 87,76 | 55,10 |
| | Окружающий мир | 01.04.24 | 44 | 7 | 19 | 13 | 5 | 88,64 | 59,09 |
| 5-е классы | Русский язык | 04.04.24 | 30 | 0 | 5 | 16 | 9 | 70 | 16,67 |
| | Математика | 20.03.24 | 34 | 0 | 2 | 23 | 9 | 73,53 | 5,88 |
| | Биология | 02.04.24 | 33 | 0 | 7 | 18 | 8 | 75,76 | 21,21 |
| | История | 08.04.24 | 32 | 0 | 6 | 21 | 5 | 84,38 | 18,75 |
| 6-е классы | Русский язык | 05.04.24 | 47 | 1 | 10 | 27 | 9 | 80,85 | 23,40 |
| | Математика | 21.03.24 | 48 | 2 | 8 | 27 | 11 | 77 | 20,83 |
| | История | 03.04.24 | 43 | 0 | 11 | 26 | 6 | 86,05 | 25,58 |
| | Обществознание | 09.04.24 | 42 | 1 | 6 | 26 | 10 | 76,74 | 16,28 |
| 7 класс | Русский язык | 11.04.24 | 18 | 0 | 2 | 8 | 8 | 55,56 | 11,11 |
| | Математика | 18.04.24 | 21 | 1 | 9 | 8 | 3 | 85,71 | 47,62 |
| | Физика | 04.04.24 | 19 | 2 | 3 | 11 | 3 | 84,21 | 26,32 |
| | География | 10.04.24 | 17 | 0 | 2 | 11 | 4 | 76,41 | 11,76 |
| 8-е классы | Русский язык | 03.04.24 | 39 | 1 | 12 | 14 | 12 | 69,23 | 33,33 |
| | Математика | 15.04.24 | 35 | 0 | 5 | 19 | 11 | 68,57 | 14,29 |
| | Физика (8А) | 19.04.24 | 15 | 2 | 4 | 7 | 2 | 86,67 | 40 |
| | Химия (8Б) | 23.04.24 | 15 | 0 | 3 | 10 | 2 | 86,67 | 20 |
| | История (8А) | 19.04.24 | 16 | 2 | 3 | 10 | 1 | 93,75 | 31,25 |
| | Обществознание (8Б) | 23.04.24 | 17 | 0 | 2 | 11 | 4 | 76,47 | 11,76 |
| 11 класс | География | 1.03.24 | 10 | 3 | 4 | 2 | 1 | 90 | 70 |
| Итого по школе: | | | | 38 | 156 | 344 | 136 | 79,95 | 25, 62 |

Функционирование внутренней системы оценки

качества образования

Деятельность по оценке качества образования в МКОУ СОШ № 1 с.п. Кахун в 2024 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО на 2023/24 и 2024/25 учебные годы.

Внутренняя система оценки качества образования школы ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в МКОУ СОШ № 1 с.п. Кахун являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;
- предметные результаты;
- участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;

- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестацию обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

- исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х 5-х и 10-х классов в период адаптации;
- оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
- оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);
- использование социальной сферы микрорайона и города.

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

Исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий

С целью определения степени удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставления образовательных услуг и выявления проблем, влияющих на качество предоставления образовательных услуг школой, был организован онлайн-опрос, в котором принял участие 361 респондент (42% от общего числа родителей 1–11-х классов).

Метод исследования: анкетный опрос. Сроки проведения анкетирования: сентябрь 2024 года.

Результаты исследования представлены ниже:

1. Качество образовательного процесса – 85%
2. Условия и оснащенность ОО – 78%.
3. Психологический комфорт в ОО – 92, 8%
4. Деятельность администрации – 81,2%

Общие результаты по итогам оценки уровня удовлетворенности родителей представлены в гистограмме ниже.



Качество кадрового обеспечения

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

На период самообследования в школе и дошкольном блоке работают 82 работника, из которых 51- педагогический работник: из них 1 директор, 2 заместителя директора, 1 заведующий дошкольным блоком, 26 учителей,

19 воспитателей, 1 социальный педагог, 1 педагог-психолог, 1 педагог-библиотекарь, 1 советник директора по воспитательной работе, остальные – иной и учебно- вспомогательный персонал. Из них 34 человека имеют высшее педагогическое образование, 15 человек – среднее специальное педагогическое образование

Цифровые компетенции учителей и умение работать с ЭОР, ЦОР и ДОР

С 1 сентября 2024 года школа проводит электронное и дистанционное обучение по новым Правилам применения электронного обучения (постановление Правительства от 11.10.2023 № 1678). В связи с этим проанализирована готовность педагогов к использованию ЭОР и ДОР в образовательном процессе.

По результатам профессиональной диагностики педагоги школы имеют следующие уровни цифровых компетенций, необходимых для реализации ООП с помощью ЭОР и ДОР:

- базовый – 60%;
- повышенный – 20%;
- высокий – 20%.

Общий уровень компетентности педагогов в области применения ЭОР и ДОР вырос по сравнению с 2023 годом на 15%.

В 2024 году все педагоги школы прошли повышение квалификации по дополнительным профессиональным программам, направленным на формирование и развитие цифровых компетенций и навыков работы с ЭОР и ДОР.

Итоги аттестации педагогических кадров в 2024 году

Аттестация педагогов МКОУ СОШ № 1 с.п. Кахун в 2023-2024 учебном году проходила в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и в целях установления квалификационной категории. В ходе аттестации была обеспечена публичность представления результатов деятельности педагогов:

- через выступления на педагогических советах;
- открытые уроки, воспитательные мероприятия.

По итогам 2024 года в процедуре аттестации на соответствие занимаемой должности принял участие 1 педагогов. Аттестация проводилась с присутствием педагогических работников, решение принималось открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной

комиссии МКОУ СОШ № 1 с.п. Кахун присутствующих на заседании. Признан соответствующим занимаемой должности 1 педагог.

Заявление на аттестацию в целях соответствия квалификационной категории подали 5 педагогов:

- 2 педагога – на первую квалификационную категорию;
- 3 педагога – на высшую квалификационную категорию;

По результатам аттестации 3 педагогам установлена высшая квалификационная категория.

Оценка кадрового потенциала школы

В 2024 году анализ занятий урочной и внеурочной деятельности, показал, что 20% педагогов начальной, 15% – основной, 10% – средней школы нуждались в совершенствовании ИКТ-компетенций, а более 10% всех учителей считали, что им не хватает компетенций для реализации обновленных ФГОС и ФОП.

Таким образом, полученные данные свидетельствуют о росте профессиональных компетенций учителей, эффективной работе с кадрами и выбранными дополнительными профессиональными программами повышения квалификации по реализации обновленных ФГОС и ФОП, совершенствованию ИКТ-компетенций.

Анализ условий реализации программы начального общего образования и основного общего образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал достаточную готовность педагогических кадров. Так, 100% понимают значимость применения такого формата заданий, 80% педагогов не испытывают затруднений в подборе заданий, 20% педагогов планируют применение данных заданий после прохождения соответствующего обучения. В связи с обязательным обеспечением условий формирования функциональной грамотности в план непрерывного профессионального образования педагогических кадров МКОУ СОШ № 1 с.п. Кахун включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности в рамках внутриорганизационного обучения и организации обучения по дополнительным профессиональным программам повышения

квалификации педагогов предметных и метапредметных профессиональных объединений.

Анализ кадрового потенциала МКОУ СОШ № 1 с.п. Кахун для внедрения требований обновленного ФГОС СОО в части обеспечения углубленного изучения учебных предметов и профильного обучения показывает, что 5% процентов педагогов не имеют опыта преподавания предметов на углубленном уровне в рамках среднего общего образования. В связи с чем принято решение о планировании адресной подготовки педагогов по выбранным обучающимся учебным предметам для углубленного изучения на уровне СОО, развитии системы наставничества и работы в парах.

В 2024 году активизировалось включение учителей в наставничество. Количество наставнических пар «учитель – учитель» увеличилось с 2 до 8, количество наставнических пар «ученик – ученик» выросло с 10 до 25.

Качество учебно-методического обеспечения

К 1 сентября 2024 года школьный сайт был приведен в соответствие с требованиями приказа Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации».

Подразделы школьного сайта соответствуют подразделам, указанным в приказе Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации».

В подразделах «Основные сведения», «Структура и органы управления образовательной организацией», «Документы», «Образовательные стандарты и требования», «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса», «Платные образовательные услуги», «Финансово-хозяйственная деятельность», «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся», «Доступная среда», «Международное сотрудничество», «Организация питания в образовательной организации» информация опубликована в полном объеме.

На сайте опубликована информация о порядке и условиях проведения ГИА в соответствии с требованиями п. 28 Порядка ГИА-9, п. 46 Порядка ГИА-11. На сайте размещена информация о приеме в школу в соответствии с п. 16, 25 Порядка приема в школу.

Анализ применения ЭСО в МКОУ СОШ № 1 с.п. Кахун при реализации ООП показывает, педагоги школы применяют в образовательной деятельности ЭОР и ЭСО с учетом СП 2.4.3648–20.

Обеспеченность доступа к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР) в МКОУ СОШ № 1 с.п. Кахун составляет 95%. В образовательном процессе используются ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, утвержденный приказом Минпросвещения от 18.07.2024 № 499.

Качество библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 4989 единиц;
- книгообеспеченность – 100%;
- обращаемость – 2692 единиц в год;
- объем учебного фонда – 2692 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Таблица 22. Состав фонда и его использование

| № | Вид литературы | Единиц, полученных за год | Всего экземпляров |
|---|----------------------|---------------------------|-------------------|
| 1 | Учебная | 814 | 4989 |
| 2 | Педагогическая | 814 | 2692 |
| 3 | Учебные пособия | | 1527 |
| 4 | Справочные материалы | | 233 |

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС. В 2023-2024 учебном году все учебники фонда соответствовали федеральному перечню, утвержденному приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. В конце 2024 года организована работа по переходу на новый ФПУ, который утвердили в 2024 году (приказ Минпросвещения от 05.11.2024 № 769)

Проведена ревизия библиотечного фонда. Подготовлен перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2025 года. Также составлен список пособий, которые нужно будет списать до даты.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы- диски, сетевые образовательные ресурсы, мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы). Средний уровень посещаемости библиотеки – 30 человек в день. Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Фонд дополнительной литературы оцифрован полностью.

Контроль библиотечного фонда на наличие книг из ФСЭМ

В школьной библиотеке организована и ведется планомерная работа по выявлению и изъятию книг, включенных в Федеральный перечень экстремистских материалов (ФСЭМ):

- организован контроль библиотечного фонда на наличие книг из ФСЭМ;
- проверки проводятся систематически;
- документация ведется в соответствии с положением о школьной библиотеке.

Проверка фонда на предмет наличия в нем документов, включенных в ФСЭМ, проводится:

- при поступлении новых документов в фонд;
- систематически – один раз в три месяца – путем сверки ФСЭМ со справочно-библиографическим аппаратом фонда библиотеки.

В школе сформирована специальная Комиссия по сверке библиотечного фонда с Федеральным списком экстремистских материалов, выявлению, изъятию и уничтожению экстремистских материалов (далее — Комиссия).

Комиссия ежеквартально осуществляет проверку библиотечного фонда образовательной организации на предмет наличия в нем документов, включенных в ФСЭМ, путем сверки ФСЭМ со справочно-библиографическим аппаратом фонда.

Сведения о каждой проверке библиотечного фонда вносятся в журнал сверки библиотечного фонда с ФСЭМ. По результатам проверки были составлены акты. Сведения о каждой проверке библиотечного фонда внесены в журнал.

Заведующая библиотекой Березгова Р.Б. проводит актуализацию списка экстремистских материалов 10 числа раз в квартал. В случае совпадения этого дня с выходным – в первый рабочий день, следующий за указанной датой. Об актуализации Списка экстремистских материалов составляются акты актуализации ФСЭМ.

В школьной библиотеке отсутствуют:

- бумажные носители информации, включенные в ФСЭМ;
- бумажные носители (книг, журналов и пр.), содержащие высказывания, в которых негативно оценивается человек или группа лиц по признакам национальности, происхождения. Также не обнаружены текстовые источники побудительного характера, призывающие к враждебным действиям одну группу лиц по отношению к другой группе лиц, выделенных по признакам национальности или вероисповедания;
- материалы экстремистского характера, представленные в виде аудио — видеофайлов (песни, интервью, лекции и пр.), размещенные в сети Интернет, а также на каких-либо сторонних носителях (флэш - карты, внешние жесткие диски, СИ, USB-диски);
- материалы экстремистского характера, представленные в виде графического изображения (рисунки, графика, фотографии, изображения с текстом).

Материально-техническая база

| Наименование объекта | Кол- мест | Кв. метров | Оборудование |
|----------------------|-----------|-------------|--|
| Столовая | 120 | 132,2кв.м | Холодильники (2шт), морозильная камера (1 шт), электроплита (1шт), электромясорубка (1 шт), жарочный шкаф (1 шт), электросковорода (1шт),бойлер (1 шт), кипятильник (1 шт), картофелечистка (1 шт) |
| Актальный зал | | 129,5кв.м | Музыкальный центр |
| Библиотека | 10 | 51,6 кв.м. | Столы, компьютер, МФУ |
| Спортивный зал | | 284,4 кв.м. | Скамейки гимнастические, перекладина, маты гимнастические, щиты баскетбольные, стол для тенниса, мячи, скакалки, сетка волейбольная, бревно гимнастическое, стенка гимнастическая, обручи. |
| Стадион | | 120x70 | Футбольное поле -100X40, волейбольная площадка, полоса препятствий, турник, прыжковая яма. |

Территория образовательного учреждения составляет - школьный блок-20608 кв.м. Количество и общая площадь учебных кабинетов: 31 учебный кабинет, общей площадью 2027,8 кв.м., в том числе специализированные:

- лаборатория по физике;
- лаборатория по химии;
- лаборатория по биологии;
- компьютерный класс;
- кабинет ОБЗР

В 2024 году в связи с введением новой предметной области и нового учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» кабинет ОБЖ был переименован в кабинет ОБЗР. Была проведена ревизия оснащения кабинета в соответствии с требованиями ФГОС ООО и СОО и федеральной рабочей программы по предмету.

На первом этаже здания оборудован спортивный зал, столовая и пищеблок. Актовый зал расположен на втором этаже. В 2023-2024 учебном году был завершен капитальный ремонт школы.

Учебные классы оборудованы мебелью в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20. Мебель в классах расположена в соответствии с ростом и возрастом обучающихся. Парты и стулья помечены цветовой маркировкой в соответствии с ростовой группой. Покрытие столов и стульев не имеет дефектов и повреждений.

Организация рабочих мест удовлетворительная во всех кабинетах данного цикла: расстановка мебели обеспечивает оптимальную ширину проходов, оптимальные расстояния от классной доски до первого и последнего ряда столов, рабочие места закреплены за учащимися.

В кабинетах соблюдаются требования СП 2.4.3648-20 к температурному режиму и режиму проветривания. Все кабинеты оснащены термометрами для контроля температуры воздуха.

Для обеспечения охраны труда в кабинетах есть инструкции, журналы инструктажа, уголки безопасности.

Все кабинеты оснащены специализированной мебелью и системами хранения в соответствии с перечнем, утвержденном приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804.

Кабинеты оснащены комплектами:

- наглядных пособий;
- карт;
- учебных макетов;
- специального оборудования,

в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804.

Кабинеты для изучения предметных областей «Русский язык и литература», «Родной язык и родная литература», «Иностранные языки», «Общественно-научные предметы», «Искусство», «Технология», «Физическая культура» и «Основы безопасности и защиты Родины» оснащены комплектами:

- наглядных пособий;
- карт;
- учебных макетов;
- специального оборудования,

в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804.

Кабинеты физики, химии и биологии оснащены лабораторно-технологическим оборудованием в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804.

Все кабинеты оснащены следующими техническими, электронными и демонстрационно-наглядными средствами обучения: персональный компьютер, проектор, интерактивная доска. Размещение и хранение учебного оборудования во всех кабинетах удовлетворительное. В оформлении кабинетов имеются классные уголки, на которых размещены правила поведения учащихся. Оформлены выставки лучших детских работ. Кабинеты оформлены эстетично.

Анализ данных, полученных в результате опроса педагогов на конец 2023 года, показывает положительную динамику в сравнении с 2022 годом по следующим позициям:

- Во- первых, был завершен капитальный ремонт школы, улучшилось материально- техническое оснащение.

Материально-техническое оснащение МКОУ СОШ№1 с.п. Кахун позволяет обеспечить реализацию основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий на уровне

начального общего, основного общего и среднего общего образования; качественно изменилась оснащённость классов – 100% оснащены стационарными компьютерами, 100% кабинетов имеют доступ к интернету для выполнения необходимых задач в рамках образовательной деятельности.

Статистическая часть

В разделе представлены результаты самообследования за 2024 год в соответствии с показателями деятельности школы из приложения 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2024 года.

| Показатели | Единица измерения | Количество |
|--|-------------------|------------|
| Образовательная деятельность | | |
| Общая численность учащихся | человек | 380 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 170 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 175 |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 35 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 147 (58%) |
| Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по русскому языку | балл | 4,4 |
| Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по математике | балл | 4,3 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку | балл | 4,2 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по математике | балл | 3,1 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые | человек | 0 (0%) |

| | | |
|--|----------------------|------------|
| получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11-го класса | (процент) | |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 3 (3%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | 1 (2,7%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11-го класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 45 (5%) |
| Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | | 5 (0,7%) |
| – регионального уровня | человек (процент) | 0 (0%) |
| – федерального уровня | | 0 (0%) |
| – международного уровня | | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | 25 (6,61%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов: | | 51 |
| – с высшим образованием | человек | 34 |

| | | |
|--|----------------------|-----------|
| – высшим педагогическим образованием | | 34 |
| – средним профессиональным образованием | | 15 |
| – средним профессиональным педагогическим образованием | | 15 |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) | 16 (57%) |
| – с высшей | | 11 (39%) |
| – первой | | 5 (18%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) | |
| – до 5 лет | | 2 (6%) |
| – больше 30 лет | | 3 (9%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) | |
| – до 30 лет | | 12 (36%) |
| – от 55 лет | | 31 (93%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние пять лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 51 (100%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 20 (42%) |
| Инфраструктура | | |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0,175 |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 7 |
| Наличие в школе системы электронного документооборота | да/нет | да |
| Наличие в коле читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | да |
| – рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | | да |
| – медиатеки | | да |

| | | |
|--|----------------------|------------|
| – средств сканирования и распознавания текста | | да |
| – выхода в интернет с библиотечных компьютеров | | да |
| – системы контроля распечатки материалов | | да |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 380 (100%) |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | 3,13 |

Сведения по дошкольному блоку МКОУ СОШ №1 с.п. Кахун

I. Аналитическая часть

1.1. Общие сведения об организации

В дошкольном блоке функционирует 9 групп, есть пищеблок, прачечная, медицинский кабинет, процедурный кабинет, методический кабинет, кабинет заведующей, совмещен физкультурный и музыкальный зал. В здании установлена современная автоматическая пожарная сигнализация и звуковая система оповещения, охранный сигнализация. На игровых площадках установлены тентовые навесы.

Вид деятельности учреждения: дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию); предоставление социальных услуг без обеспечения проживания. Обучение и воспитание детей в ОУ осуществляется на русском языке.

Режим и график работы ДОУ - с 07-00 до 19-00 час ежедневно при пятидневной рабочей неделе для групп с 12-ти часовым пребыванием детей в ОУ.

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

II. Система управления организацией

Управление ОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом ОУ.

Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу ОУ и функциональным задачам ОУ.

Управление в ОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

Коллегиальными органами управления ОУ являются: Общее собрание работников ДОУ и Педагогический совет. Порядок выборов в органы самоуправления, их компетенции и деятельность определяются Положениями об этих органах, разработанными на основании Устава ОУ.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления ОУ, принятия ими решений устанавливаются Уставом ОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников ОУ и родителей (законных представителей).

Собрание трудового коллектива вправе принимать решения. Решение, принятое Общим собранием Учреждения в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми работниками

Учреждения. Педагогический совет создан в целях развития и совершенствования образовательного процесса в Учреждении. В состав Педагогического совета учреждения входят все педагогические работники. В педагогический состав входят воспитатели, помощники воспитателей, специалисты (музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре).

II структура – административное управление.

Заведующая – осуществляет общее руководство детским садом в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом ОУ. Обеспечивает системную образовательную, воспитательную, методическую и административно-хозяйственную работу образовательного учреждения. Создает оптимальные условия для полноценного всестороннего развития и обучения воспитанников, охраны и укрепления их здоровья в соответствии с государственным образовательным стандартом и программами, реализуемыми в учреждении. В пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования. Осуществляет работу по комплектованию детьми соответствующего возраста, заключает с родителями договор.

Заместитель заведующего подбирает и применяет новейшие методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, вносит различные предложения руководителю детского сада по улучшению организации работы по направлению своей деятельности.

Заведующий хозяйством осуществляет руководство работой по хозяйственному обслуживанию ОУ, обеспечивает сохранность здания, хозяйственного инвентаря, имущества и своевременный ремонт.

Доступность и открытость информации о ОУ обеспечивается через:

1. Информационные стенды;
2. Информационные сайты;
3. Сайт ОУ.

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности детского сада

1.2. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования и постановления от 24.07.2000 N 554 "Об утверждении Положения о государственной санитарно-эпидемиологической службе Российской Федерации и Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании". Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии

с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Образовательный процесс в 2024 учебном году строился на основе Основной образовательной программы дошкольного образования МКОУ СОШ№1 с.п.Кахун дошкольный блок, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом ФОП дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Ведущие цели образовательной программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника. Особое внимание в Программе уделяется развитию личности ребенка, сохранению и укреплению здоровья детей, а также воспитанию у дошкольников таких качеств, как патриотизм, активная жизненная позиция, творческий подход в решении различных жизненных ситуаций, уважение к традиционным ценностям. Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной (изобразительная, конструктивная и др.), музыкальной, чтения художественной литературы. Организация учебного процесса строилась в соответствии с годовым планом работы учреждения, календарным тематическим планом и графиком образовательной деятельности.

Учитывая специфику дошкольного возраста, нами реализуются следующие направления педагогической деятельности: в раннем возрасте это – предметная деятельность, игры с составными и динамическими игрушками, экспериментирование, общение, самообслуживание, восприятие музыки, стихов, картинок, двигательная активность; в дошкольном возрасте - игровая; коммуникативная; познавательно-исследовательская; восприятие художественной литературы; самообслуживание и элементарный бытовой труд; конструирование; музыкальная; изобразительная; двигательная. Также в форме игры, в форме творческой активности, обеспечивающих всестороннее развитие ребенка.

Педагоги детского сада используют современное методическое обеспечение образовательного процесса: внедряют современные образовательные технологии: информационно-коммуникационные, здоровьесберегающие, игровые. Для более качественного усвоения материала детьми в образовательную деятельность вовлечены

специалисты разных направлений (музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог) и воспитатели всех групп: работа строится на основании календарно – тематического планирования по единой теме; в форме организации НОД используются: образовательные события, проектная деятельность, исследовательская; в соответствии с ФГОС ДО развивающие, образовательные и коррекционные задачи решаются в совместной деятельности взрослого и детей и в самостоятельной деятельности воспитанников.

В детском саду разработан режим дня, соответствующий возрастным особенностям детей. В режим дня включены оздоровительные процедуры, организация прогулок 2 раза в день с учетом климатических условий; дневной сон; организация учебных занятий в соответствии с требованиями СанПин 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы ДОО» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601к образовательной нагрузке.

Режим дня соблюдается в соответствии с функциональными возможностями ребенка, его возрастом и состоянием здоровья, соблюдается баланс между разными видами активности детей (умственной, физической и др.), их чередование.

В ОУ сформировано 9 групп общеразвивающей направленности. Из них:

| № п/п | Возрастная группа | Возраст | Списочный состав группы |
|---------------|------------------------------|-----------|-------------------------|
| 1 | 1 группа раннего возраста №2 | 1,6-2 лет | 23 |
| 2 | 2 группа раннего возраста №5 | 2-3 лет | 20 |
| 3 | 2 группа раннего возраста №8 | 2-3 лет | 18 |
| 4 | 2 младшая группа №11 | 3- 4 лет | 20 |
| 5 | Средняя группа №4 | 4- 5 лет | 25 |
| 6 | Старшая группа №7 | 5- 6 лет | 18 |
| 7 | Старшая группа №10 | 5- 6 лет | 22 |
| 8 | Подготовительная группа №1 | 6- 7 лет | 21 |
| 9 | Подготовительная группа №6 | 6- 7 лет | 15 |
| Всего: | | | 182 |

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся фронтально и по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет – до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет – до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет – до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет – до 25 мин; □ в группах с детьми от 6 до 7 лет – до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования Детского сада (ОП Детского сада) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития обучающихся в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ОП Детского сада на конец 2023 года выглядят следующим образом:

| Уровень развития | Выше нормы | Норма | Ниже нормы | Итого |
|--|------------|-------|------------|----------------------------------|
| | % | % | % | % воспитанников в пределах нормы |
| Количество воспитанников в рамках целевых ориентиров | 36,7 | 57,5 | 5,8 | 95,8 |
| Качество освоения образовательных областей | 40 | 53 | 5 | 98 |

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Детском саду.

В мае 2023 года педагоги детского сада проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Степень освоения детьми 6-7 лет образовательной программы ДО по всем образовательным областям следующий: 89,7% - высокий уровень, 10,3% - средний уровень.

Воспитательная работа

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2023 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|----------------------|------------------|--|
| Полная | 144 | 75,3 |
| Неполная с матерью | 3 | 1,57% |
| Неполная с отцом | 0 | 0% |
| Оформлено опекунство | 1 | 0,5 |

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в дошкольный блок.

Вывод. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Достаточно высокий уровень освоения умений и навыков детей в подготовительных к школе группах обеспечен компетентным подходом квалифицированных педагогов, их умением организовать образовательный процесс, грамотно построить развивающую предметно-пространственную среду и взаимодействие с родителями, тем самым оказывая влияние на всестороннее развитие детей.

1.3. Оценка системы управления организации

Управление дошкольным блоком осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Формами коллегиального управления являются: Совет, Общее собрание работников, Педагогический совет.

| Наименование органа | Функции |
|---------------------------|--|
| Совет | Утверждает программу развития ОУ; рассматривает ежегодные отчёты о результатах воспитательно-образовательной работы; привлекает дополнительные финансовые средства для укрепления и развития материально-технической базы; контролирует рациональное использование бюджетных средств; создаёт условия для педагогического просвещения родителей; разрабатывает проект договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования воспитанников; |
| Общее собрание работников | Принимает решения о заключении коллективного договора и его утверждении; утверждает Правила внутреннего трудового распорядка ОУ; вносит и рассматривает предложения о необходимости утверждения Устава, а также изменений к нему; обсуждает вопросы поощрения, представления к награждению работников ОУ, предложения по улучшению деятельности образовательной организации. |

| | |
|----------------------|---|
| Педагогический совет | <p>Определяет стратегию образовательной деятельности; обсуждает содержание образования, выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе; рассматривает и принимает образовательные программы дошкольного образования и дополнительные общеразвивающие программы; рассматривает и согласовывает планы воспитательно-образовательной и методической работы; рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников, развития их творческой инициативы, распространения передового педагогического опыта; оказывает поддержку инновационным проектам и программам; планирует и анализирует состояние учебно-методического обеспечения, результатов освоения образовательных программ; заслушивает отчёты педагогических работников, руководителей и иных работников ОУ по обеспечению качества образовательного процесса; заслушивает и обсуждает опыт работы педагогических работников в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебно-методических пособий; представляет педагогических работников к поощрению.</p> |
|----------------------|---|

Вывод. По итогам 2024 года система управления дошкольного блока оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

1.4. Оценка кадрового обеспечения

За 2024 100% педагогов имеют удостоверения о прохождении курсов повышения квалификации.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных организаций, а также работают по планам самообразования.

Общее количество педагогов – 21 ,

из них:

воспитатель – 18,

музыкальный руководитель – 1,

инструктор по физической культуре

– 1,

старший воспитатель -1

Сведения о педагогическом коллективе

| Характеристика кадрового состава | | Количество человек |
|----------------------------------|---|--------------------|
| По образованию | Высшее педагогическое | 8 |
| | Незаконченное высшее | - |
| | Среднее специальное | 13 |
| По возрасту | До 25 лет | 0 |
| | От 25-30 лет | 0 |
| | От 30-40 лет | 8 |
| | От 40-50 лет | 9 |
| | От 50-60 лет | 2 |
| | Свыше 60 лет | 2 |
| По стажу | До 5 лет | 0 |
| | От 5 до 10 лет | 1 |
| | От 10 до 15 лет | 6 |
| | От 15 до 20 лет | 2 |
| | Свыше 20 лет | 12 |
| По результатам аттестации | Высшая квалификационная категория | 5 |
| | Первая квалификационная категория | 4 |
| Повышение квалификации | Прошли курсовую переподготовку по бюджету | 6 |
| | Прошли курсовую переподготовку по не бюджету | 1 |
| | Запланировано пройти курсовую переподготовку в новом учебном году | 5 |

Педагоги ДОО приняли участие в конкурсах, конференциях, семинарах на различном уровне, где стали участниками, лауреатами и победителями.

Приняли участие в семинаре-практикуме на муниципальном уровне 5 человек.

Вывод. В будущем учебном году продолжить работу, направленную на повышение профессионального мастерства педагогов; активно внедрять ФГОС ДО в деятельность педагогов и новые педагогические технологии.

1.5. Оценка учебно-методического обеспечения.

Учебно-методический фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Учебно-методическая литература представлена по всем образовательным областям образовательной программы. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ОП.

Вывод. Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. В Детском саду учебно-методическое обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

1.6. Оценка библиотечно-информационного обеспечения.

Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях.

Информационное обеспечение Детского сада включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование;
- программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет- ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

Вывод. В Детском саду библиотечно-информационное обеспечение находится на достаточном уровне для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ и постоянно пополняется.

1.7. Оценка материально-технической базы

В дошкольном блоке сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

В каждой группе созданы условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, продуктивной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, театрализованной, музыкальной. Каждая группа имеет свой оборудованный игровой участок. Кроме того, на территории детского сада имеется спортивная площадка, площадка для игр по ПДД.

В дошкольном блоке функционируют дополнительные помещения: медицинский кабинет, пищеблок, музыкальные и спортивный залы, кабинет музыкального руководителя, методический кабинет.

Материально-техническое состояние детского сада и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

На сегодняшний день развивающая предметно-пространственная среда ДО эстетически продумана и оформлена, но она непрерывно изменяется, развивается, позволяя успешно реализовывать те приоритетные направления и технологии, по которым работают педагоги. При этом в каждой возрастной группе учитывается принцип личностно-ориентированной модели воспитания.

Организованная в ДО предметно – пространственная среда:

- иницирует познавательную и творческую активность детей;
- предоставляет ребенку свободу выбора форм активности;
- обеспечивает содержание разных форм детской деятельности;
- безопасна и комфортна;
- соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка;
- обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

В 2024 году дошкольный провел текущий ремонт всех групповых комнат, теневых навесов 2 групп, косметический ремонт всего здания.

Вывод. Административно-хозяйственная деятельность организована в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством и направлена на улучшение материально-технической базы.

Материально-технические условия в ДО обеспечивают безопасность воспитанников, их комфортное пребывание в организации и нацелены на работу по укреплению здоровья воспитанников, по коррекции психических и речевых недостатков, их разностороннее развитие в соответствии с ФГОС ДО.

В 2024 учебном году необходимо запланировать приобретение мультимедийного и интерактивного оборудования, определить источники финансирования закупки.

1.8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В ОУ утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 25.01.2021. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 93 % детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники дошкольного блока успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

Было проведено анкетирование родителей с целью получения достоверной информации об отношении родительского контингента к деятельности дошкольного блока в целом, выявление «точек роста», проблемных вопросов для дальнейшего совершенствования воспитательно-образовательного процесса с воспитанниками ДО.

По результатам анкетирования 95% родителей удовлетворены качеством работы групп и дошкольной организации в целом.

Вывод. Таким образом, выявленные в ходе анализа учебно-воспитательного процесса сильные стороны свидетельствуют о: мобильности коллектива ДО, стремлении к самообразованию, к овладению современными образовательными технологиями; грамотной организации образовательного процесса.

Показатели деятельности
дошкольного блока МКОУ СОШ№1 с.п.Кахун

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|---|--------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 182 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 182 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 61 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 121 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | человек/% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 182 человек 100/% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0 человек/% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек/% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 человек/% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 человек/% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 0 человек/% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 человек/% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 5 |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 21 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 8 человек 38/% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 8 человек 38/% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 13 человек 62/% |

| | | |
|--------|--|------------------------|
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 13 человек/ 62% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 9 человек 42% |
| 1.8.1 | Высшая | 5 человек/ 24% |
| 1.8.2 | Первая | 4 Человек19% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 21 человек 100% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 0 |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 5 человек/ 23% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 19 человек/14% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 21 человек/ 100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 21 человек/ 100% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 21 человек/182 человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |

| | | |
|--------|---|---------|
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 2 кв.м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 0 кв.м. |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Выводы по результатам самообследования

Анализ показателей указывает на то, что школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС по уровням общего образования.

В школе созданы условия для реализации ФГОС-2021: разработаны ООП НОО и ООО, учителя прошли обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по тематике ФГОС -2021. Результаты реализации ООП НОО и ООО по ФГОС-2021 показывают, что Школа успешно реализовала мероприятия по внедрению ФГОС-2021.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют достаточную квалификацию и регулярно повышают квалификацию, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся. Педагоги школы владеют высоким уровнем ИКТ-компетенций.

Результаты ВПР показали среднее качество подготовки обучающихся школы. Кроме этого, стоит отметить, что педагоги недостаточно объективно оценивают обучающихся.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Достаточно высокий уровень освоения умений и навыков детей в подготовительных к школе группах обеспечен компетентным подходом квалифицированных педагогов, их умением организовать образовательный процесс, грамотно построить развивающую предметно-пространственную среду и взаимодействие с родителями, тем самым оказывая влияние на всестороннее развитие детей.

По итогам 2024 года система управления дошкольного блока оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

В будущем учебном году продолжить работу, направленную на повышение профессионального мастерства педагогов; активно внедрять ФГОС ДО в деятельность педагогов и новые педагогические технологии.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы

условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. В Детском саду учебно-методическое обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

В детском саду библиотечно-информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ и постоянно пополняется.

Административно-хозяйственная деятельность организована в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством и направлена на улучшение материально-технической базы.

Материально-технические условия в ДО обеспечивают безопасность воспитанников, их комфортное пребывание в организации и нацелены на работу по укреплению здоровья воспитанников, по коррекции психических и речевых недостатков, их разностороннее развитие в соответствии с ФГОС ДО.

В 2025 учебном году необходимо запланировать приобретение мультимедийного и интерактивного оборудования, определить источники финансирования закупки.

Таким образом, выявленные в ходе анализа учебно-воспитательного процесса сильные стороны свидетельствуют о:

- * мобильности коллектива ДОО, стремлении к самообразованию, к овладению современными образовательными технологиями;
- * грамотной организации образовательного процесса.