

Согласовано  
с Управляющим советом  
МКОУ СОШ №1  
с.п. Кахун  
протокол № 11  
от «25» августа 2021г.

Принято  
Решением педагогического  
совета  
МКОУ СОШ №1 с.п.Кахун  
протокол № 1  
от «26» августа 2021г.



«Утверждаю»  
Директор МКОУ СОШ № 1  
с.п. Кахун  
Ф.М. Понежева/  
Приказ № 180-О/П от 26.08.2021г.

**Положение  
об организации получения общего образования вне организаций,  
осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного  
образования и самообразования) обучающихся  
муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №1» с.п. Кахун  
Урванского муниципального района КБР**

Рег. №

1	1	4
---	---	---

Дата введения: 01.09.2021г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации получения общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, (в форме семейного образования и самообразования) в МКОУ СОШ №1 с.п. Кахун (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Семейным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее - приказ № 115), письмом Министерства образования и науки РФ от 15.11.2013 №НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», Уставом МКОУ СОШ №1 с.п. Кахун.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации получения общего образования в форме семейного образования и самообразования в МКОУ СОШ №1 с.п. Кахун (далее - Организация).

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию (далее - Организации).

**1.4. Семейное образование** есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ **начального общего, основного общего, среднего общего** образования вне образовательной организации в семье (т.е. с 1 по 11 классы).

**1.5. Среднее общее образование** может быть получено в форме **самообразования** с последующей промежуточной и итоговой аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию (т.е. 10-11 классы).

1.6. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право дать ребенку общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Организации, либо вправе сочетать различные формы получения образования и формы обучения (ч. 4 ст. 17, п. 2 ч. 3 ст. 44 Федерального закона).

1.8. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования - целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

1.9. При получении общего образования в форме семейного образования или самообразования Организация несет ответственность только за организацию и

проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

1.10. Обучающимся предоставляются академические права на выбор Организации, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет (ч. 1 ст. 34 Федерального закона).

1.11. **Экстерны** - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (часть 1 ст. 33 Федерального закона).

1.12. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся (ч. 1 ст. 33, 34 Федерального закона).

1.13. Экстерны имеют право на получение, при необходимости, социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции (ст. 42 Федерального закона).

## **2. Организация образования в форме семейного образования и самообразования**

2.1. Право определять получение ребенком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

2.2. Организация уведомляет родителя (законного представителя) об ответственности за получение несовершеннолетним ребенком общего образования (Приложение №1).

2.3. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в семейной форме родители (законные представители) обязаны письменно уведомить об этом Управление образования (Приложение № 2.1, 2.2, 2.3).

Уведомление должно быть направлено:

- в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из Организации в связи с переходом на семейное образование, или
- не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

2.5. МКУ «Управление образования местной администрации Урванского муниципального района» (далее – Управление образования):

- ведет учет детей, получающих общее образование в форме семейного образования и самообразования в Организациях Урванского муниципального района;
- предоставляет сведения об Организациях, в которых предусмотрена возможность прохождения детьми промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

### **3. Организация промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации несовершеннолетних, получающих общее образование в форме семейного образования и самообразования**

3.1. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

3.2. Обучающиеся, получающие образование в семейной форме, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме.

3.3. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа руководителя Организации. Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

3.4. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации на имя руководителя Организации родители (законные представители) или гражданин подают заявление (Приложение №3)

3.5. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Организации о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. (часть 1 ст. 53 Федерального закона) (приложение № 4).

3.6. Отношения между Организацией и родителями (законными представителями) при организации прохождения промежуточной аттестации могут регулироваться договором, который не может ограничивать права сторон в соответствии с действующим законодательством. Форма договора устанавливается Организацией.

3.7. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную, итоговую и/или государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную, итоговую и/или государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей программе, имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе (ч. 3 ст. 34 Федерального закона).

3.8. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией или государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной (ч. 3 ст. 59 Федерального закона).

3.9. Организация на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации предоставляет обучающемуся возможность бесплатно пользоваться библиотекой и обеспечивает обучающегося методической и консультативной помощью, необходимой для освоения общеобразовательных программ.

3.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося

3.11. осуществляют выбор Организации для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в том числе на основе рекомендаций Управление образования.

3.12. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Организация для прохождения аттестации может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

3.13. Срок подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в Организацию составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

- по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

3.14. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

3.15. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Организации.

3.16. Организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся основного общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.17. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Организации (часть 10 ст. 58 Федерального закона).

3.18. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет Организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других Организациях, в установленном порядке.

3.19. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца (аттестат или свидетельство) об основном общем или среднем общем образовании Организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

3.20. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из Организации, выдается справка (приложение № 5).

3.21. Управление образования осуществляет мониторинг прохождения несовершеннолетними, получающими образование в форме семейного образования и самообразования, промежуточной и (или) итоговой аттестации.

3.22. В рамках мониторинга родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, получающего основное общее образование в форме семейного образования, предоставляют в Управление образования справку о

прохождении промежуточной аттестации за учебный год, либо копию документа об образовании, полученного по результатам государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации до 15 июля текущего года.

3.23. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.24. Непредоставление в Управление образования справки о прохождении промежуточной аттестации за учебный год, либо копии документа об образовании, полученного по результатам государственной итоговой аттестации, в определенные данным Положением сроки, будет считаться как факт непрохождения промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации несовершеннолетними, получающими образование в семейной форме.

3.25. При выявлении фактов непрохождения несовершеннолетними, получающими образование в семейной форме, промежуточной аттестации, Управление образования принимает меры, направленные на обеспечение получения указанными лицами общего образования в Организации.

3.26. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.27. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

3.28. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно приложению № 4 к настоящим методическим рекомендациям.

3.29. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании образовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

3.30. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, в соответствии с частью 10 статьи 58 Федерального закона продолжают получать образование в Организации.

\_\_\_\_\_

(наименование ОО)

\_\_\_\_\_

(ФИО руководителя)

\_\_\_\_\_

## Уведомление

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_,  
родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_,  
(ФИО ребенка)

перешедшего на обучение в форме семейного образования или самообразования.  
(нужное подчеркнуть)

В соответствии со ст.43 Конституции Российской Федерации, ст.63 Семейного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме» Вы несете ответственность за:

- обеспечение освоения ребенком образовательных программ;
- подготовку ребенка к прохождению обязательной итоговой аттестации в 9 и 11 классах;
- создание условий для ликвидации задолженности и обеспечения контроля за своевременностью ее ликвидации при возникновении у ребенка академической задолженности.

Уведомление получил: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись родителя) (расшифровка подписи)

Дата: \_\_\_\_\_

Начальнику МКУ «Управление образования  
местной администрации Урванского  
муниципального района»

\_\_\_\_\_ родителя (законного представителя):

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

место регистрации (по паспорту): место фактического пребывания:

Телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Примерная форма

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**о получении ребенком общего образования в форме семейного образования**

Настоящим я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя или законного представителя)

в соответствии с требованиями ч. 5 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012  
№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании ч. 1 и ч.  
3 ст. 17, ч. 4 ст. 63 указанного федерального закона, информирую, что мой  
несовершеннолетний ребенок, \_\_\_\_\_,  
(ФИО ребенка)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.р., будет получать общее образование в форме семейного  
образования за «\_\_\_\_\_» класс (-ы).

Решение о выборе формы получения образования принято с учетом  
мнения ребенка.

Выбирая для своего ребенка форму получения образования вне  
образовательной организации, принимаю на себя обязательства по  
обеспечению получения им общего образования и организации его  
целенаправленной деятельности по овладению знаниями, умениями,  
навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию  
способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной  
жизни и формированию у ребенка мотивации к получению образования.

Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой  
аттестации прошу закрепить в качестве экстерна за общеобразовательной  
организацией: \_\_\_\_\_

(указать образовательную организацию Чегемского муниципального района)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (дата) ФИО, должность, подпись работника, принявшего уведомление



\_\_\_\_\_ родителя (законного представителя):  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
место регистрации (по паспорту): место фактического пребывания:  
Телефон: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

Примерная форма

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**о получении ребенком общего образования в форме семейного образования**

Настоящим я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя или законного представителя)

в соответствии с требованиями ч. 5 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании ч. 1 и ч. 3 ст. 17, ч. 4 ст. 63 указанного федерального закона, информирую, что мой ребенок, \_\_\_\_\_,  
(ФИО ребенка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.р., будет получать общее образование в форме самообразования за «\_\_\_\_\_» класс (-ы).

Решение о выборе формы получения образования принято с учетом мнения ребенка.

Выбирая для своего ребенка форму получения образования вне образовательной организации, принимаю на себя обязательства по обеспечению получения им общего образования и организации его целенаправленной деятельности по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у ребенка мотивации к получению образования.

Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации прошу закрепить в качестве экстерна за общеобразовательной организацией: \_\_\_\_\_

(указать образовательную организацию Чегемского муниципального района)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
ФИО, должность, подпись работника, принявшего уведомление

Начальнику МКУ «Управление образования  
местной администрации Урванского  
муниципального района»

От \_\_\_\_\_ Фамилия  
\_\_\_\_\_ Имя  
\_\_\_\_\_ Отчество

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

место регистрации (по паспорту): место фактического пребывания:

\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Примерная форма

### УВЕДОМЛЕНИЕ о получении общего образования в форме самообразования

Настоящим я, \_\_\_\_\_  
(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения, в соответствии с требованиями ч. 5 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую, что на основании ч. 1 и ч. 3 ст. 17, ч. 4 ст. 63 указанного федерального закона, буду получать общее образование в форме **самообразования**.

Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации прошу закрепить в качестве \_\_\_\_\_ экстерна за \_\_\_\_\_ общеобразовательной \_\_\_\_\_ организацией

\_\_\_\_\_ (указать образовательную организацию Чегемского муниципального района)

Решение о выборе формы получения образования согласовано с родителями.

\_\_\_\_\_

Дата

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(ФИО, должность, подпись работника, принявшего уведомление)

Директору \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

от родителя (законного представителя):

\_\_\_\_\_ Фамилия

\_\_\_\_\_ Имя

\_\_\_\_\_ Отчество

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

место регистрации (по паспорту): место

фактического пребывания: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Примерная форма

### Заявление

Прошу зачислить меня (моего [ю] сына [дочь]) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

на период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_ учебного года

(если в течение года несколько раз проходит промежуточную аттестацию, то указать все периоды)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за \_\_\_\_\_ класса.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование общеобразовательной организации)

образовательной программой общеобразовательной организации, Положением о проведении промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Приказ**  
**О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или)**  
**государственной итоговой аттестации**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зачислить \_\_\_\_\_  
(ФИО экстерна)  
с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(если в течение года несколько раз проходит промежуточную аттестацию, то указать все периоды)  
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс  
класса.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультации	
	1 консультация	2 консультация

4. Утвердить аттестационные материалы для проведения промежуточной аттестации

5. Утвердить состав предметной комиссии: \_\_\_\_\_

6. Заместителю руководителя по УВР \_\_\_\_\_

(ФИО заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведения консультаций.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**СПРАВКА**  
**О прохождении промежуточной аттестации в общеобразовательной**  
**организации**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество экстерна)  
В \_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации, адрес)

В \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация за \_\_\_\_\_ класс:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

\_\_\_\_\_ В \_\_\_\_\_ класс  
(ФИО обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.