

Согласовано
Председатель
первичной профсоюзной
организации школы
28.08. 2024 г



/Езиев А.С. /

Принято
на общем собрании
трудового коллектива
от 28.08.2024 г

Утверждено
Приказом
от 28.08.2023 г № _____
директор
МКОУ СОШ №1 с.п.Кахун


/Ф.М.Понежева /

ПЛАН РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

в МКОУ СОШ №1 с.п.Кахун:

на 2024 - 2025 учебный год

**ЦИКЛОГРАММА
РАБОТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ
БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
в МКОУ СОШ №1 с.п.КАХУН
2024 – 2025 уч. год**

| Месяц | Мероприятия | Ответственный | 1 неде ля | 2 неде ля | 3 неделя | 4 неделя |
|---|---|---|-----------------|-----------------|-------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| А В Г У С Т | Выполнение предписаний органов Госпожнадзора и Роспотребнадзора | Директор школы Завхоз | + | + | + | + |
| | <input type="checkbox"/> Работа комиссии по проверке готовности школы к началу нового учебного года. | Директор школы | | | | + |
| | <input type="checkbox"/> Составление актов: - готовности школы к новому учебному году; - проверка состояния ограждений, подвальных помещений и кровли; - проверки внутренних пожарных кранов; - тех. осмотра здания и территории; - испытания спортивного оборудования в физкультурном зале; - разрешение на проведение занятий в спортивном зале, столярных мастерских, кабинете технологии, ручного труда, - готовности пищеблока. | Уполномоченный по ОТ; комиссия по ОТ | | | + | |
| | • Разработка и утверждение планов: - Работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности Дошкольный блок «Ашамаз» на 2024 – 2025 учебный год (организационно-технические мероприятия, по организации ПБ, по предупреждению ЧС и терроризма, по предупреждению ДТТ); - обучение работников БПР и соблюдению правил безопасности на рабочем месте; | Директор, уполномоченный по ОТ. | | | | + |
| • Инструктаж со всеми работниками: - по ПБ; - по вопросам ЧС; | Директор, ответственный за ПБ, | | | | + | + |

| | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|---|
| - по ОТ и технике безопасности; - по ЭБ. | уполномоченный по ОТ; ответственный за ЭБ. | | | | + | + |
| • Корректировка и утверждение: - планов-схем по этажам; - планов эвакуации людей, имущества на случай возникновения пожара; - планов проведения тренировочной эвакуации. | Ответственный за ПБ, | | | + | + | + |
| • Составление плана месячника по безопасности ДД. | Зам. дир. по воспит. работе, | | | + | | + |
| • Назначение: - Ответственного по ОТ; - ответственного за ЭБ; - Ответственных за служебные помещения, - ответственных за обеспечение безопасности | Директор | | | | | + |
| • Издание приказов: - об организации антитеррористической защиты; - создании комиссии по предупреждению ЧС; - созданию комиссии по ОТ; - созданию комиссии по расследованию НС. | Директор Зав. ДОУ | + | | | | + |
| • Составление социального паспорта ДОУ | Зам. дир. по воспит. и метод. работе, воспитатели | | | | + | |
| • Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре, ЧС: | Директор, ответственный за ПБ, уполномоченный по ОТ; | | + | | | |
| • Месячник по безопасности дорожного движения | Зам. дир. по воспит. и | + | + | + | | + |

| | | | | | | | |
|--------------------------------------|---|---|---|---|---|---|--|
| С Е Н Т Я Б Р Ь | | метод. работе, | | | | | |
| | • Выполнение предписаний органов Госпожнадзора и Роспотребнадзора. | Директор, Замдиректора по АХЧ | + | + | + | + | |
| | • Испытание внутреннего пожарного водопровода на водоотдачу. | ответственный за ПБ, Замдиректора по АХЧ | | + | | | |
| | об охране жизни и здоровья детей (осенний период); - оказание первой медицинской помощи; - правилах и порядке поведения при угрозе и осуществлении террористического акта; - порядке приема сообщений по телефону, содержащих угрозу террористического характера; - правила поведения при обнаружении подозрительных предметов. | Уполномоченный по ОТ. Медсестра. Директор Директор Директор, | + | | | | |
| | • Издание приказов: - организации антитеррористической защиты; - создании комиссии по предупреждению ЧС; - созданию комиссии по ОТ; - созданию комиссии по расследованию НС. | Директор | + | | | | |
| О К Т Я Б Р Ь | • Выполнение предписаний Госпожнадзора и Роспотребнадзора. | Замдиректора по АХЧ | + | + | + | + | |
| | • Организация мероприятий по профилактике гриппа и др. ОРЗ. | Мед. работник | + | + | + | + | |
| | • Реализация мероприятий по профилактике травматизма среди воспитанников и работников. | Уполномоченный по ОТ; комиссия по ОТ | + | + | | | |
| | • Работа комиссии: - по предупреждению ЧС; - по ОТ. | Уполномоченный по ОТ; | + | + | | | |
| | • Организация мероприятий по | Медсестра. | | | | | |

| | | | | | | |
|---------------------------------|---|-----------------------|---|---|---|---|
| Н О Я Б Р Ь | профилактике гриппа и др. ОРЗ. Вакцинация против гриппа. | | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Разработка и утверждение программы по предупреждению травматизма среди воспитанников и работников на следующий календарный год: <ul style="list-style-type: none"> противопожарного режима; плана противопожарных мероприятий | Уполномоченный по ОТ; | | + | | + |
| | Отв.за ПБ, | | + | | + | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Работа комиссии: <ul style="list-style-type: none"> по предупреждению ЧС; по ОТ. | Отв.по ЧС | + | + | | |
| | | Уполн. по ОТ; | + | + | | |
| Д Е К А Б Р Ь | <ul style="list-style-type: none"> Проведение противопожарных мероприятий при подготовке помещений к празднованию Нового года. | Уполн. по ОТ; | | | + | + |
| | <ul style="list-style-type: none"> Проведение инструктажей с сотрудниками по правилам ПБ в период новогодних праздников; по охране жизни и здоровья в зимний период | Уполн. по ОТ; | | | + | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Составление и корректировка, утверждение: <ul style="list-style-type: none"> плана основных мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС на следующий календарный год; плана по обеспечению безопасности воспитанников от проявления терроризма на следующий календарный год. | Директор, | + | | | + |
| | <ul style="list-style-type: none"> уполн. по ОТ. | | + | | | + |
| | <ul style="list-style-type: none"> Составление годовых отчетов уполн. по ОТ за 2012 г. <ul style="list-style-type: none"> о мероприятиях по обеспечению безопасности; состоянии детского и производственного травматизма; по ОТ; ОТ и жизнеобеспечения воспитанников, работников. | Уполн. по ОТ. | | | + | |
| | | Директор, | | | + | |
| | | | | | + | |
| | | | | | + | |
| | | | | | + | |

| | | | | | | |
|--|---|--|---|---|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Издание приказов: <ul style="list-style-type: none"> - о соблюдении пожарной безопасности при проведении новогодних утренников; - организации дежурства в праздничные дни. | Директор. | | | | |
| Я Н В А Р Ь 2 0 2 5г. | <ul style="list-style-type: none"> • Работа комиссий: <ul style="list-style-type: none"> - по предупреждению ЧС; - по ОТ (составление акта проверки соглашения по ОТ) | Предст. комиссии по ОТ | | + | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Составление и утверждение соглашения по ОТ между ПК и администрацией ДОУ | ПК, директор, уполн. по ОТ; | | + | + | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Тех. осмотр комиссией по ОТ и предупреждению ЧС: <ul style="list-style-type: none"> - состояние здания; - состояние ограждений, подвальных помещений и кровли и составление актов. | Уполн. по ОТ, комиссия по ОТ и ЧС. | | | + | + |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Анализ работы ДОУ за календарный год: <ul style="list-style-type: none"> - по обеспечению ПБ; - профилактике ДТТ; - организации работы по ОТ | Отв.за ПБ Зам. по восп. работе. Уполн. по ОТ | | + | + | + |
| Ф Е В Р А Л Ь | <ul style="list-style-type: none"> • Работа комиссии: <ul style="list-style-type: none"> - по предупреждению ЧС; - ОТ. | Предс. комиссии Уполн. по ОТ | | | + | + |
| М А Р Т | <ul style="list-style-type: none"> • Инструктажи для работников: <ul style="list-style-type: none"> - об охране жизни и здоровья детей (весенний период); - оказание первой медицинской помощи. | Уполн. по ОТ Медсестра. | | | + | + |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Составление плана месячника по обеспечению безопасности жизнедеятельности. | Зам. по восп. работе. | + | | | + |

| | | | | | | |
|----------------------------|--|--|---|---|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Организация мероприятий по профилактике детского травматизма: издание приказа, рейд комиссии по ОТ по помещениям и территории ДОУ. | Зам. по восп. работе, уполн. по ОТ; комиссия по ОТ | | + | + | |
| А П Р Е Л Ь | <ul style="list-style-type: none"> • Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре и др. ЧС. | Директор, уполн. по ОТ. | | + | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Месячник по обеспечению безопасности жизнедеятельности. | Зам. по восп. работе. | + | + | + | + |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Работа комиссий. | | | + | + | |
| М А Й | <ul style="list-style-type: none"> • Тех. осмотр комиссией по ОТ и ЧС: - состояние здания; - состояние ограждений, подвальных помещений и кровли. Составление актов. | Уполн. по ОТ | | | | + |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Испытание внутреннего пожарного водопровода на водоотдачу. | Ответственный за ПБ | | | + | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Инструктажи для работников: - об охране жизни и здоровья детей в летний период; - оказание первой медицинской помощи; - правилах и порядке поведения при угрозе и осуществлении террористического акта; - порядке приема сообщений по телефону, содержащих угрозу террористического характера; - правила поведения при обнаружении подозрительных предметов. | Уполн. по ОТ Медсестра. Директор | + | + | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Работа комиссии: - по ОТ; - по ЧС; | Комиссия по ОТ и ЧС | + | + | + | + |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Составление акта проверки соглашения по ОТ за 1 полугодие 2013 г. | Уполн. по ОТ предс. ПК | | | | + |

| | | | | | | |
|--|---|--|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Разработка планов: - обучения работников безопасным приемам работы; - оказанию первой медицинской помощи; - работы с воспитателями по обучению ППБ, безопасности в быту, предупреждения ДТТ. | <p>Уполн. по ОТ</p> <p>Медсестра Зам. по восп. работе.</p> | + | + | + | + |
| | | | + | + | + | + |
| | | | + | + | + | + |